

Dëgjesë Publike 2024

Data: 18.03.2024 /Ora: 16:30

Vendi i takimit: Salla e Keshillit Bashkiak, Njesia Administrative Xhafzotaj, Kati III,
Xhafzotaj

Në këtë Seancë Dëgjimore u prezantua dhe u diskutua për:

“Plani i përmirësimit të shërbimit për arsimin parashkollor”

Pjesëmarrës: Nënkyetarja e Bashkisë Shijak, Inspektorja e arsimit, përfaqësues të Këshillit Bashkiak, Drejtoreshat e kopështeve nr.1 dhe nr.2 Shijak, mësues të arsimit 9-vjeçar, edukatore, prindër.

Pjesëmarrës në takim, sipas listë prezencës ishin 34 persona.

Në Panel ishin: Nënkyetarja e Bashkisë Shijak znj.Shpresa Domi dhe Inspektorja e arsimit Znj.Erjona Dervishi.

Hapja e fjalës u bë nga nënkyetarja e Bashkisë Shijak znj.Shpresa Domi e cila e deklaroi këtë takim të hapur dhe fjalën ia dha Inspektore së arsimit Znj.Erjona Dervishi.

Shpresa Domi: Përshëndetje të nderuar pjesëmarrës, faleminderit që jeni prezentë sot në këtë konsultim publik. Takimin e deklaroj të hapur.

Erjona Dervishi: Pershendetje,te gjithve!

Une jam Erjona Dervishi inspektore e arsimit ne bashkine Shijak.

Sot do bejme nje prezantim te planit per permiresimin e arsimit parashkollor ne bashkine Shijak.

Qëllimi i këtij plani është hartimi i një platforme strategjike dhe gjithëpërfshirëse që do të hedhë bazat për një zhvillim të qëndrueshëm dhe cilësor për të gjitha strukturat e Arsimit parashkollor. Arsimi, konsiderohet si një nga sektorët me impakt të drejtpërdrejtë në mirëqënien sociale dhe ekonomike të Bashkisë Shijak.

1.1 Qëllimi

Plani do të ketë një rol shumë të rëndësishëm për Bashkinë Shijak dhe ai synon të përmirësojë në mënyrë të ndjeshme të gjitha proceset që lidhen me arsimin parashkollor. Konkretisht nëpërmjet planit synohet:

- Përmirësimi i shërbimit në kopshtet ku mungojnë regjistrimet në mënyrë që të rriten regjistrimet;
- Identifikimin e fëmijëve në moshë kopshti;
- Zhvillim dhe ristrukturim i burimeve njerëzore të bashkisë në çështje të arsimit parashkollor (shtimi i një personi përgjegjës për arsimin parashkollor si dhe punësimi i mësuesve ndihmës), përmes ndërgjegjësimit në të gjitha nivelet e drejtimit dhe administratës së bashkisë për hartimin, zbatimin dhe monitorimin e planit të përmirësimit;
- Ngritja e një databaze efektive për menaxhimin e strukturave të Arsimit Parashkollor, sipas të cilës të sigurohet respektimi i kërkesave ligjore dhe kuadrit të brendshëm rregullator nga zyrtarët vendorë (autoritetet dhe administrata) si edhe përmirësimin dhe forcimin e këtij kuadri për të parandaluar dhe eliminuar shkeljet;
- Bashkëpunimi i ngushtë me prindërit dhe komunitetin, për të ndërgjegjësuar për rëndësinë që ka kopshti në zhvillimin e fëmijës;
- Shtimi i një psikologe në strukturën e bashkisë. Përmirësimi i procesit të diagnostifikimit të fëmijëve me AK përmes mbështetjes psiko-sociale të prindërve dhe mësuesve;
- Mirëmbajtje të institucioneve arsimore në respektim të standarteve për fëmijët e kopshteve dhe fëmijët me aftësi ndryshe.

Projekti
001-Identifikimi I fëmijëve në moshë kopshti
002-Krijimi I një rregjistri i cili përmban të dhëna për arsimin parashkollor
003-Regjistrimi I fëmijëve sipas zonës së banimit
004-Organizimi I aktiviteteve të përbashkta mes komunitetit dhe kopshteve
005-Themelimi dhe fuqizimi I organizmave të kopshtit(Këshilli I Prindërve,Bordi etj
012-Përmirësimi I procesit të diagnostifikimit të fëmijëve me AK përmes mbështetjes psiko-sociale të prindërve dhe mësuesve
013-Vendosja e rampave dhe respektimi I standarteve për infrastrukturën e fëmijëve me AK pranë institucioneve arsimore
014-Punësimi I mësuesve ndihmës
015-Mirëmbajtje e kopshteve të Bashkisë Shijak
016-Unifikimi I listës së materialeve didaktike për te gjithë kopshtet e Bashkisë Shijak
017-Të shtohet një person përgjegjës për arsimin parashkollor

Eneida Marku (Koordinatore e Projektit Bashki te Forta): Ju falenderoj për pjesëmarrjen në këtë konsultim publik mbi “Planin e përmirësimit të shërbimit për sistemin parashkollor”. Reforma territoriale e vitit 2015 transferoi arsimin parashkollor si funksion të bashkive dhe si rrjedhojë bashkia është përgjegjëse e infrastrukturës së kopshteve.

Pse është e nevojshme për të patur një plan të arsimit parashkollor? Arsimi parashkollor është një funksion që i ka kaluar bashkise me të mirat dhe me të keqijat e veta. U ngrit grupi I punës për të parë hendekun ligjor. Disa detyra I ka ZVA disa bashkia dhe disa ministria. ZVA është akoma përgjegjëse për kurrikulat. Plani është hartuar për të qartësuar këto hendek, midis institucioneve, por edhe për të ardhur në ndihmë edukatoreve, prindërve.

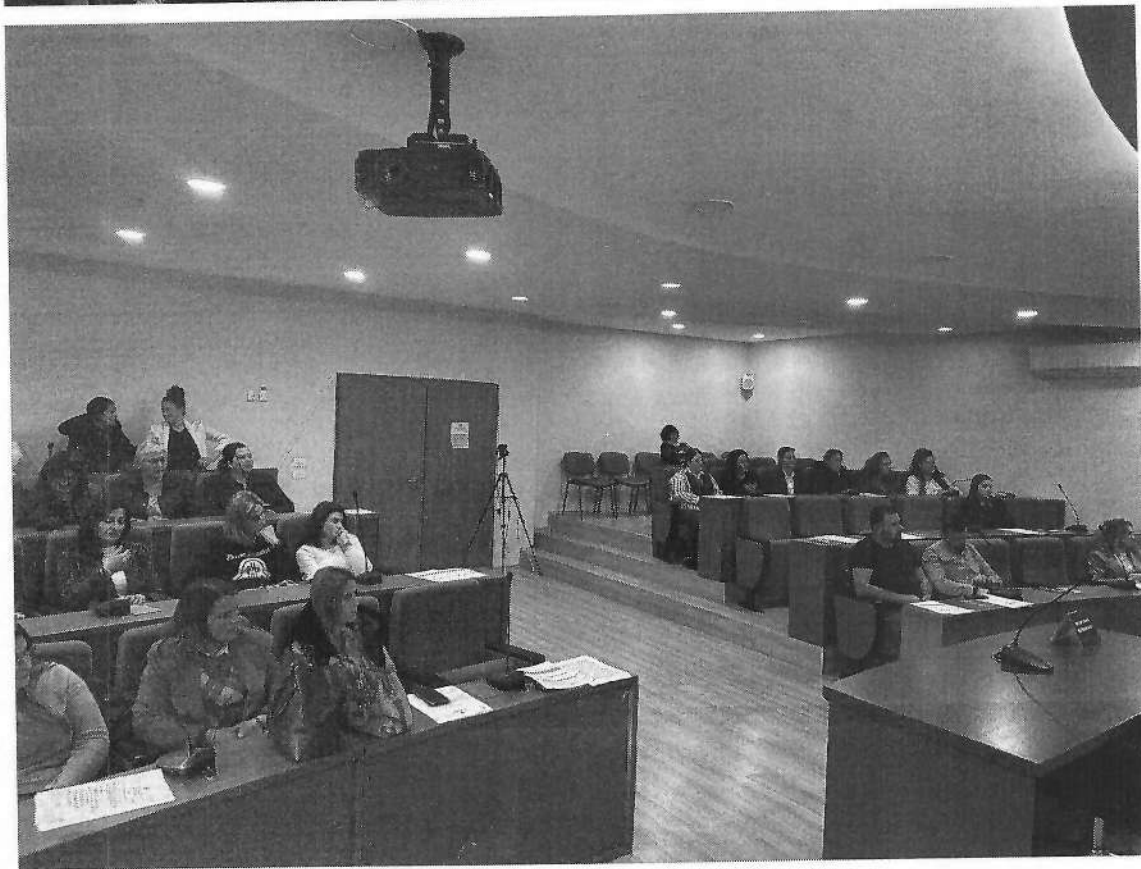
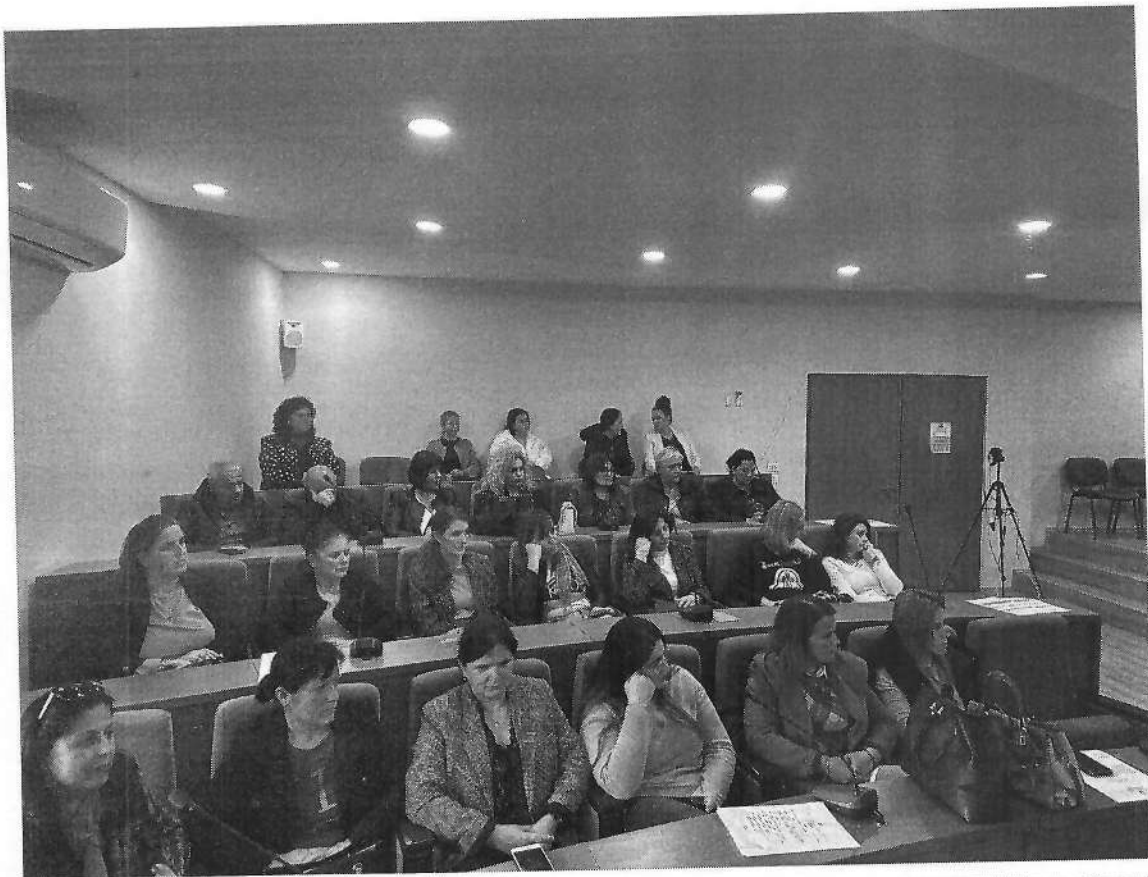
Plani shtrihet në 3 vite. Përveç pjesës së psikologut dhe mesuesit ndihmes kemi dhe materialet didaktike. Për materialet didaktike ka patur shpërndarje të limituar nga ZVA. Ka disa kopshte që nuk kanë rampa për fëmijë. Është detyrim ligjor për çdo kopsht që të ketë rampa. Ka 17 ml leke të reja fonde për mirëmbajtjen e kopshteve. Janë para që dalin nga bashkia dhe me kalimin e kohës mund të rishikohet. Nuk janë ngritur bordet e prindërve akoma në të gjithë kopshtet. Duhet një specialist për arsimin parashkollor, do të merret vetëm me kopshtet dhe ua kemi kërkuar bashkise në strukture.

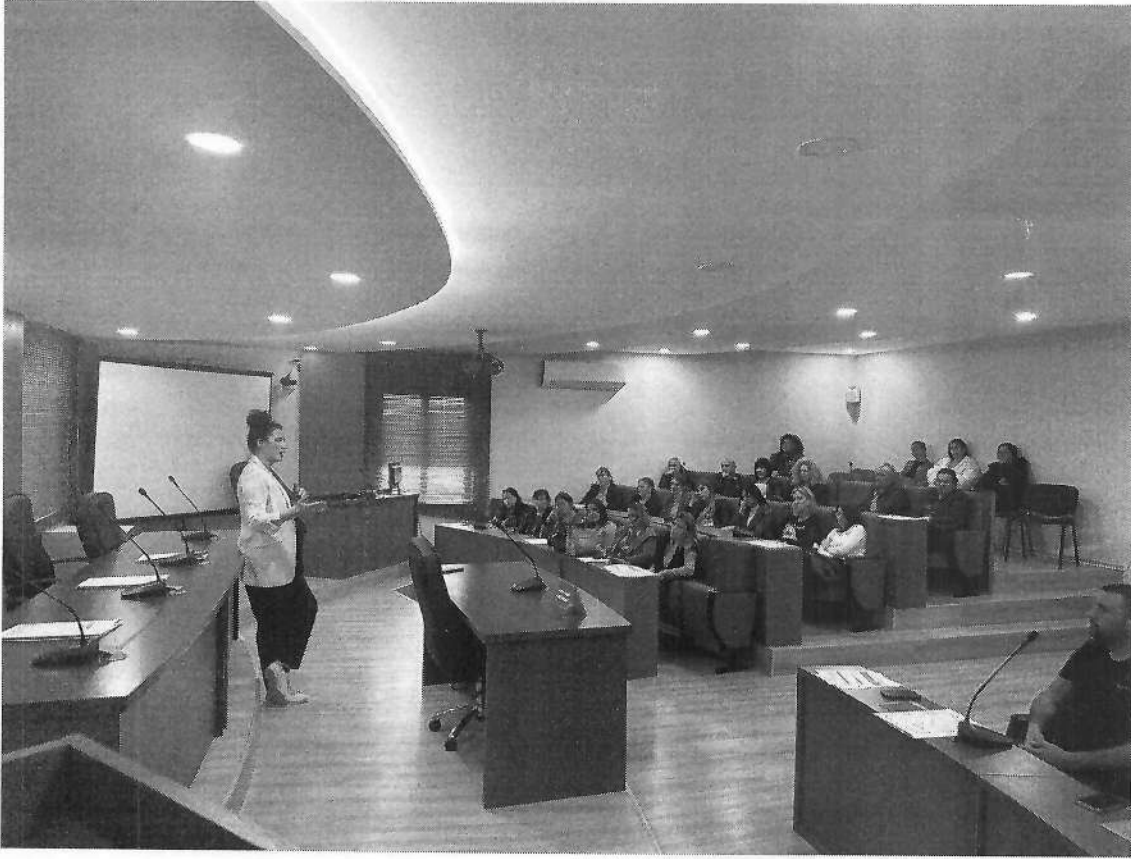
Cfare sugjerimesh jepni të futen në këtë Plan dhe të merren në konsideratë ?

Diana Shera (drejtoreshë e kopshtit nr.1 Shijak): Në kopshtin tonë mungon këndi i lojërave që është shumë i rëndësishëm për fëmijët. Gjithashtu, të rëndësishme janë edhe lehtësirat që duhet të kenë familjet që kanë dy ose më shumë fëmijë në kopsht, kryesisht për familjet që marrin ndihmë ekonomike.

Ervis Biba (Drejtor I shkolles Hamza Shahini, Gjepalaj): Bashkohem me drejtoreshën pasi në kopshtin me drekë është e nevojshme infrastruktura dhe argëtimet për fëmijët. Unë dua të përmend edhe kopshtet që janë brenda shkollave të cilët kanë të njëjtat hyrje me shkollat. Më e mira do të ishte që këto kopshte të kenë hyrje dhe tualete të veçanta nga pjesa e shkollës, ndaj për këtë arsye kërkoj të rishikohet infrastruktura dhe argëtimi qoftë në bazë material, qoftë në argëtim.

Elvira Mansi (drejtoreshë e shkollës “Rilindja” Sallmone): Ne jemi shkollë që kemi dhe kopësht brenda godinës së shkollës dhe kopshti është pa drekë. Nëse do të jetë mundësia ta kthejmë në kopësht me drekë sepse hapsira është por nuk kemi shtretër dhe kuzhinë.



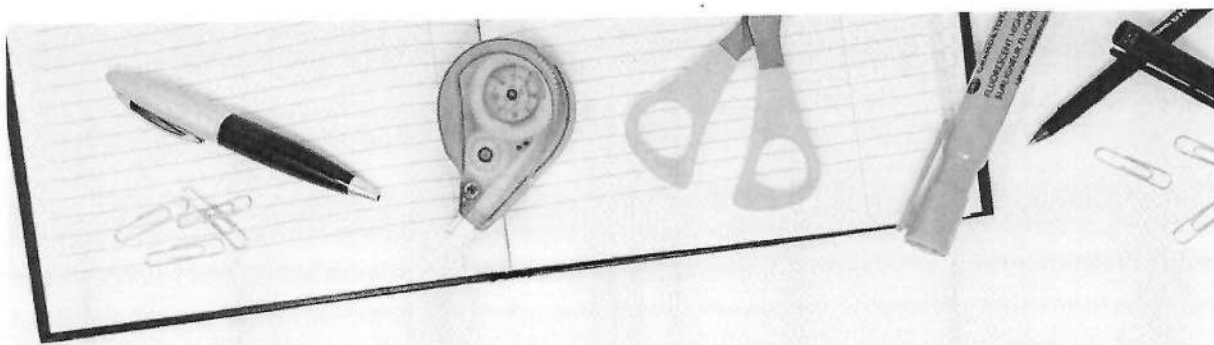


Sekretari i Keshillit Bashkiak

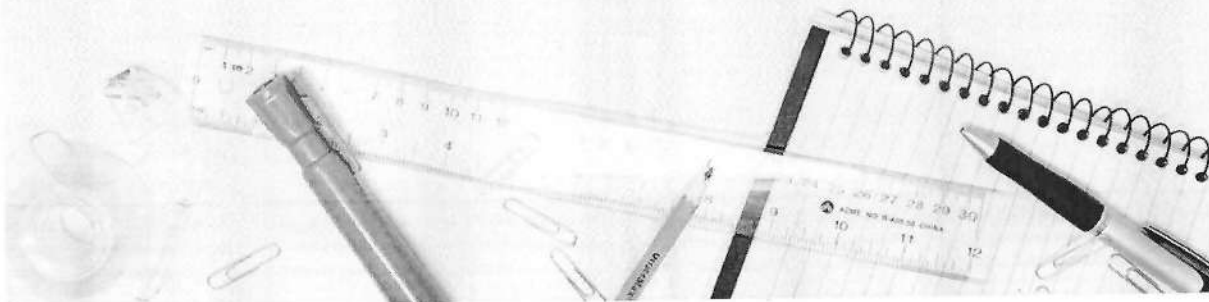
Kozeta Doda

Koordinatori per Konsultimin Publik

Fabiana Keçi



**PLANI I PËRMIRËSIMIT TË SHËRBIMIT PËR
ARSIMIN PARASHKOLLOR
BASHKIA SHIJAK**



Përmbajtja	
1. Hytje	3
1.1 Qëllimi	3
1.2 Shtrirja	4
1.3 Vizioni	4
1.4 Misioni	4
1.5 Objektivat	4
1.6 Përgjegjësit	5
2. Procesi i Menaxhimit - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit	6
2.1 <i>Qëllimi</i>	6
2.2 <i>Objektiva të përgjithshëm</i>	6
2.3 Regjistrimi i fëmijëve	6
2.3.1 <i>Regjistrimi i fëmijëve në kopsht</i>	6
2.4 Organizmat e Institucionit Arsimor	26
2.4.1 Këshilli i Prindërve	26
2.4.2 Bordi i Kopshtit	35
<i>Informacion i përgjithshëm</i>	35
2.4.3 Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	44
3. Proceset Kryesore - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit	52
3.1 <i>Qëllimi</i>	52
3.2 <i>Objektiva të përgjithshëm</i>	52
3.3 Fëmijët me aftësi të kufizuar	52
3.3.1 Adresimi i prindërve	52
4. Proceset Mbështetëse - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit	59
4.1 <i>Qëllimi</i>	59
4.2 <i>Objektiva të përgjithshëm</i>	59
4.3 Menaxhimi i godinave	60
4.3.1 Rikonstruksioni i objekteve	60
4.4 Materialet	64
4.4.1 <i>Planifikimi i nevojës për materiale</i>	64

1. Hyrje

Në Shqipëri në vazhden e ndryshimeve politike, në vitin 2015, u përfshinë edhe ndryshimet që lidheshin në mënyrë të drejtpërdrejtë me mënyrën e organizimit të Bashkive në Republikën e Shqipërisë. Si rezultat u krijuan 61 Bashki, të cilat përballen me ndryshime të shumta organizative dhe administrative. Në këtë Kuadër për shkak të decentralizimit Bashkive ju shtohen disa detyra, si dhe nevoja për t'ju përgjigjur më mirë nevojave për zhvillim dhe mirëqënie sociale dhe ekonomike.

Ndërkohë në bazë të ligjit 69/2018 të ndryshuar për Arsimin, bashkisë i kalon nën juridiksionin e saj çdo çështje që lidhet ngushtë me mbarëvajtjen e arsimit parashkollor. Në këtë kuadër Bashkia Shijak harton këtë plan strategjik, asistuar nga projekti Bashki të Forta.

Qëllimi i këtij plani është hartimi i një platforme strategjike dhe gjithëpërfshirëse që do të hedhë bazat për një zhvillim të qëndrueshëm dhe cilësor për të gjitha strukturat e Arsimit parashkollor. Arsimi, konsiderohet si një nga sektorët me impakt të drejtpërdrejtë në mirëqënie sociale dhe ekonomike të Bashkisë Shijak. Bashkia ka nevojë të krijojë në organigramën e saj një sektor përgjegjës për Arsimin Parashkollor, për ofrimin e shërbimit cilësor në Arsimin Parashkollor. Plani i përmirësimit synon të përmbushë nevojën për të harmonizuar të gjitha aktivitetet zbatuese në një vizion të përbashkët dhe koherent të fokusuar në disa objektiva strategjik.

1.1 Qëllimi

Plani do të ketë një rol shumë të rëndësishëm për Bashkinë Shijak dhe ai synon të përmirësojë në mënyrë të ndjeshme të gjitha proceset që lidhen me arsimin parashkollor. Konkretisht nëpërmjet planit synohet:

- Përmirësimi i shërbimit në kopshtet ku mungojnë regjistrimet në mënyrë që të rriten regjistrimet;
- Identifikimin e fëmijëve në moshë kopshti;
- Zhvillim dhe ristrukturim i burimeve njerëzore të bashkisë në çështje të arsimit parashkollor (shtimi i një personi përgjegjës për arsimin parashkollor si dhe punësimi i mësuesve ndihmës), përmes ndërgjegjësimit në të gjitha nivelet e drejtimit dhe administratës së bashkisë për hartimin, zbatimin dhe monitorimin e planit të përmirësimit;
- Ngritja e një databaze efektive për menaxhimin e strukturave të Arsimit Parashkollor, sipas të cilës të sigurohet respektimi i kërkesave ligjore dhe kuadrit të brendshëm rregullator nga zyrtarët vendorë (autoritetet dhe administrata) si edhe përmirësimin dhe forcimin e këtij kuadri për të parandaluar dhe eliminuar shkeljet;
- Bashkëpunimi i ngushtë me prindërit dhe komunitetin, për të ndërgjegjësuar për rëndësinë që ka kopshti në zhvillimin e fëmijës;
- Shtimi i një psikologe në strukturën e bashkisë. Përmirësimi i procesit të diagnostifikimit të fëmijëve me AK përmes mbështetjes psiko-sociale të prindërve dhe mësuesve;
- Mirëmbajtje të institucioneve arsimore në respektim të standarteve për fëmijët e kopshteve dhe fëmijët me aftësi ndryshe.

Në pjesën e parë të dokumentit gjendet një analizë përmbajtësore e cila do të përmbajë Vizionin, Misionin, Objektivat Strategjike të Planit, personat përgjegjës për implementimin, monitorimin dhe zhvillimin e tij.

Në pjesën e dytë dokumenti fokusohet në vendosjen e Objektivave të përgjithshëm dhe specifik për secilin proces. Për të lehtësuar procesin e implementimit të planit, janë vendosur edhe indikatorët e performancës si dhe objektivat specifik për secilin kriter të përgjithshëm dhe më pas aktivitetet që duhen ndërmarrë për të arritur objektivat e vendosur.

Ndërkohë në pjesën e tretë është përmbledhur buxheti i nevojshëm për të realizuar ndërhyrjet në terren me qëllim rritjen e cilësisë në arsimin parashkollor.

1.2 Shtrirja

Plani synon të përmirësojë shërbimin e Arsimit Parashkollor në Bashkinë Shijak. Plani do të implementohet në të gjitha kopshtet që ka nën juridikson Bashkia Shijak. Për mbarëvajtjen e aktiviteve në plan dhe monitorimin e tij do të kujdeset personi përgjegjës për arsimin.

1.3 Vizioni

Përmirësimi i shërbimit të Arsimit Parashkollor, nëpërmjet ngritjes së strukturave organizative për arsimin parashkollor, dhe fuqizimin e tyre për t'ju përgjigjur nevojave të fëmijëve.

1.4 Misioni

Fuqizimi dhe prioritizimi i arsimit parashkollor, si çelësi kryesor i zhvillimit të suksesshëm të brezave të ardhshëm.

1.5 Objektivat

- Identifikimi i fëmijëve në moshë kopshti
- Krijimi i një regjistri me databazë të dhënash për arsimin parashkollor
- Regjistrimi i fëmijëve sipas zonës së banimit
- Organizimi i aktiviteve të përbashkta mes komunitetit dhe kopshteve
- Themelimi atje ku mungon dhe fuqizimi i organizmave të kopshtit (Këshilli i Prindërve, Bordi etj)

- Shtimi i një psikologe në strukturën e bashkisë. Përmirësimi i procesit të diagnostifikimit të fëmijëve me AK përmes mbështetjes psiko-sociale të prindërve dhe mësuesve.
- Vendosja e rampave atje ku mungojnë dhe respektimi i standarteve për infrastrukturën e fëmijëve me AK pranë institucioneve arsimore
- Punësimi i mësuesve ndihmës me asistencë të ministries/donatoreve
- Mirëmbajtje e kopshteve të Bashkisë Shijak
- Parashikimi në buxhet të një seti të materialeve didaktike për kopshtet e Bashkisë Shijak
- Shtimi i një personi përgjegjës për arsimin parashkollor

1.6 Përgjegjësit

1. Koordinator i planit:
 - Personi përgjegjës për Njësinë e Arsimit Parashkollor / inspektori për arsimin, i/e cili/a kujdeset për zbatimin e planit nga të gjithë aktorët përgjegjës;
 - Personi përgjegjës për Drejtorinë e Shërbimeve Sociale.
2. Aktorët zbatues të planit:
 - Drejtues kopshtit;
 - Mësues i kopshtit;
 - Komuniteti;
 - PMF;
 - Grupet e terrenit.
3. Monitorues/vlerësues i planit:
 - Kryetari i Bashkisë;
 - Këshilli i Bashkisë.

2. Procesi i Menaxhimit - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit

2.1 Qëllimi

Proceset e menaxhimit nuk janë pjesë e ekzekutimit të menjëhershëm të detyrave, por vendosin objektiva strategjike dhe kushte kuadër që ndikojnë në llojet e tjera të procesit. Këto përfshijnë planifikimin, menaxhimin dhe kontrollin e cilësisë.

Planifikimi i të gjithë sistemit parashkollor mbështetet në numrin e parashikuar të fëmijëve në moshën e kopshtit 3-6 vjeç, normën e pritshme të regjistrimit, si dhe shkallën e pritshme të frekuentimit. Kjo përbën planifikimin e kërkesës së arsimit parashkollor, duke marrë parasysh që arsimi parashkollor nuk është i detyrueshëm në Shqipëri.

Procesi i parashikimit ka gjithashtu edhe dimensionin e ofertës, që përfshin vlerësimin e numrit të mësuesve të nevojshëm, drejtorëve, mësuesve mbështetës për fëmijët me aftësi të kufizuara, stafit mbështetës, si dhe objekteve (mjediseve), stafit shtesë etj.

Plani i përmirësimit të shërbimit në Proceset e Menaxhimit ka si qëllim përmirësimin e shërbimit të kopshtit duke siguruar ulje të numrit të fëmijëve në kopshtet e mbipopulluara; rritje të regjistrimeve në kopshtet nën kapacitet; ulje të numrit të grupeve të përziera dhe fëmijëve në to, dhe themelimin dhe fuqizimin e organizmave brenda institucionit të kopshtit.

2.2 Objektiva të përgjithshëm

Objektivat kryesorë të këtij plani në lidhje me Proceset e Menaxhimit janë:

1. Planifikimi dhe parashikimi bazuar në të dhëna të sakta dhe të unifikuara mes institucioneve të ndryshme në lidhje me arsimin parashkollor;
2. Rritja e regjistrimeve në kopshtet nën kapacitet, veçanërisht në kopshtet e NJA, nëpërmjet aktiviteteve të organizuara nga kopshtet;
3. Themelimi dhe fuqizimi i organizmave të kopshteve në çdo kopsht të Bashkisë Shijak.

2.3 Regjistrimi i fëmijëve

2.3.1 Regjistrimi i fëmijëve në kopsht

Informacion i përgjithshëm

Duke u bazuar në aktet ligjore si dhe numrin e regjistrimeve në kopshtet publike në territorin e Bashkisë Shijak vihet re që disa kopshte në territorin e Shijakut, kanë hapësira të favorshme për

një numër më të lartë regjistrimesh, por për shkak të pozicionit gjeografik (largësisë) nuk kanë një numër të lartë regjistrimesh.

Konkretisht:

- Kopshti “Rrubjekë” = 22 fëmijë të regjistruar
- Kopshti “Shaban Sahini” = 9 fëmijë të regjistruar
- Kopshti “Rilindja” = 45 fëmijë të regjistruar

Pra, këta kopshte në Njësitë Administrative nuk kanë regjistrime në raport me kapacitetet akomoduese.

Ndërkohë një faktor që duhet të shikohet me prioritet nëse bazohemi tek “*Standardet të Zhvillimit dhe të të nxënimit*”, fëmijët ndahen në tre grupe. Ndarja në grupe bëhet sipas moshës së fëmijës, pasi zhvillimi i tyre është i ndryshëm në grupmosha të ndryshme. Ndërkohë, në disa kopshte vihet re:

- Ekzistenca e numrit të lartë të grupeve të përziera me mosha të ndryshme fëmijësh, gjë që ndikon negativisht në zhvillimin e fëmijëve. Bazuar në Vendimin Nr. 159, kopshtet duhet të jenë godina më vete, për të ofruar sigurinë e fëmijëve.
- Numri i fëmijëve të regjistruar në grupet e treta është më i ulët në raport me regjistrimet në grupin e parë dhe të dytë. Duhet marrë në konsideratë që në këtë grupmoshë, fëmijët përgatiten për të shkuar në parashkollor. Të dhënat mbi numrin e fëmijëve në moshë kopshti pranë çdo NJA, do na lejonin të bënim analiza më konkrete për të kuptuar sa fëmijë 3&4 vjeç kemi dhe sa janë të regjistruar.

Përgjithësisht në disa grupe të NJA, ka një hendek mes normës për numrin e fëmijëve në çdo grup të kopshtit ndërmjet udhëzimit Nr.14, datë 10.07.2023, dhe vendimit Nr.159, datë 1.3.2017. Sipas udhëzimit **Nr. 14/pika 1:** grupet e veçanta të fëmijëve në kopshtet me ushqim në zonat urbane të formohen me jo më pak se 25 fëmijë që frekuentojë. **Pika 2/:** grupet e veçanta të fëmijëve në kopshtet me ushqim në zonat rurale të formohen me jo më pak se 15 fëmijë që frekuentojë. **Pika 3/:** Grupet e përziera të fëmijëve në zonat rurale të formohen me jo më pak se 10 fëmijë që frekuentojnë. Në rastet kur ky numër fëmijësh nuk sigurohet me miratimin të njësisë së vetëqeverisjes vendore mund të formohet grup me jo më pak se 5 fëmijë që frekuentojnë.

Ndërkohë sipas **vendimit Nr.159, datë 1.3.2017** ‘Për miratimin e standardeve të projektimit të kopshteve’, numri i fëmijëve në grupe duhet të jetë;

Grupi 1: deri në 15 fëmijë.

Grupi 2: deri në 25 fëmijë.

Grupi 3: deri në 30 fëmijë.

Objektiva kryesore:

Regjistrimi i fëmijëve sipas zonës së tyre të banimit për të siguruar shpërndarje të barabartë të fëmijëve në kopshte, bazuar në kapacitetin pritës të kopshteve.

Nën-objektivat:

Nr	Përshkrimi
1	Identifikimi i fëmijëve në moshë kopshti në Bashkinë e Shijakut
2	Unifikimi i të dhënave të arsimit parashkollor mes Bashkisë, ZVAP, NJA, Konsultoreve/ Qendrave Shendetsove dhe kopshteve
3	Rritja e pjesëmarrjes së komunitetit në aktivitete të organizuara nga kopshtet
4	Shpërndarje e njëtrajtshme e fëmijëve ndërmjet kopshteve

Indikatorët e performancës

Kod i	Indikator	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
079	Sipërfaqja e brendshme e kopshtit në m2/fëmijë	Fshat	Vlere	Mesatare				
079	Sipërfaqja e brendshme e kopshtit në m2/fëmijë	Periferi	Vlere	Mesatare				
079	Sipërfaqja e brendshme e kopshtit në m2/fëmijë	Qender	Vlere	Mesatare				
008	Numri i fëmijëve në grup-moshën 3-5 vjeç	Fshat	Vlere	Shumator e				
008	Numri i fëmijëve në grup-moshën 3-	Qytet	Vlere	Shumator e				

	5 vjeç							
003	Numri i aktiviteteve të kopshtit ku ka marrë pjesë komuniteti	Fshat	Vlere	Mesatare				
003	Numri i aktiviteteve të kopshtit ku ka marrë pjesë komuniteti	Periferi	Vlere	Mesatare				
003	Numri i aktiviteteve të kopshtit ku ka marrë pjesë komuniteti	Qender	Vlere	Mesatare				
002	Norma e regjistrimit në kopsht	Bashki	%	Tjeter				
001	Numri i fëmijëve të regjistruar në kopsht	Fshat	Vlere	Shumator e				
001	Numri i fëmijëve të regjistruar në kopsht	Periferi	Vlere	Shumator e				
001	Numri i fëmijëve të regjistruar në kopsht	Qender	Vlere	Shumator e				
009	Instrumenta teknologjike për dixhitalizimin dhe menaxhimin e të dhënave	Bashki	Vlere	Shumator e				
010	Numri i	Bashki	Vlerë	Shumator				

	punonjësve në Njësinë që menaxhon arsimin parashkollor brenda Bashkisë			e				
--	--	--	--	---	--	--	--	--

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
004	Organizimi i aktiviteteve të përbashkta mes komunitetit dhe kopshteve	Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki		0	0	0	0
003	Regjistrimi i fëmijëve sipas zonës së banimit	Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki		0	0	0	0
002	Krijimi i platformës digjitale e cila përmban të dhëna analitike për kopshtin	Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki		0	0	0	0
001	Identifikimi i fëmijëve në moshë kopshti	Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki		0	0	0	0

Lista e projekteve

Nr. 001	Projekti: Identifikimi i fëmijëve në moshë kopshti	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor
---------	---	--

a)Përshkrim i shkurtër i projektit**i Situata**

Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki në Bashkinë e Shijakut nuk ka një listë të plotë të fëmijëve në moshë kopshti. Si pasojë, nuk mund të bëjë parashikime dhe të planifikojë saktësisht mbulimin me shërbim të kopshtit. Të dhënat që disponon i përkasin moshës 2, 5 dhe 6 vjeç për vitin 2021, duke lejuar që të kemi një parashikim për grupin e parë dhe të tretë dhe jo për të gjitha grupet në tërësi.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Duke mos pasur një numër të fëmijëve në moshë kopshti, nuk është e qartë norma e regjistrimit të fëmijëve në kopshte. Regjistrimi dhe frekuentimi në kopshte nuk janë të detyrueshëm, megjithatë arsimi parashkollor është shumë i rëndësishëm për formimin e fëmijëve. Aktualisht, është e vështirë të llogaritet norma e regjistrimit dhe të punohet për të rritur atë.

Për shkak të numrit të vogël të fëmijëve të regjistruar në kopshtet e Njësive Administrative, formohen grupet e përziera. Aktualisht, numri i grupeve të përziera është më i lartë se numri i grupeve të I, II dhe III dhe numri i fëmijëve në këto grupe është i lartë. Ky fakt shkakton vështirësi në edukimin dhe menaxhimin e fëmijëve. Për shkak të mungesës së numrit të fëmijëve në moshë kopshti në Bashkinë e Shijakut, problemi i grupeve të përziera do të jetë gjithmonë i pranishëm. Numri i ulët i regjistrimeve vjen si arsye e numrit të ulët të fëmijëve pranë bashkisë dhe largimit të tyre drejt qendrave urbane apo qyteteve të tjera si dhe emigrimi duke bërë që numri i fëmijëve të ulet ndjeshëm. Zgjidhja e vetme janë grupet e përziera duke bërë kështu të pamundur hapjen e grupeve të dedikuara.

ii Synimi i projektit

Një mënyrë për identifikimin e fëmijëve në moshë kopshti në Bashki është duke bashkëpunuar me Zyrën e Gjendjes Civile dhe Qendrat Shëndetësore. Bashkëpunimi me Zyrën e Gjendjes Civile do të mundësojë listën e fëmijëve të regjistruar në Gjendje Civile të moshës 3-5 vjeç sipas vendbanimit çdo vit. Nga Qendrat Shëndetësore mund të merren listat e fëmijëve të vaksinuar të moshës 3-5 vjeç sipas vendbanimit çdo vit. Nëpërmjet këtij projekti synohet që:

1. Rritja e regjistrimit dhe frekuentimit të kopshtit nga fëmijët. Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki, pas përfundimit të regjistrimit të fëmijëve, mund të identifikojë fëmijët në moshë kopshti që nuk janë regjistruar. Në këtë mënyrë, drejtorët dhe mësueset e kopshteve mund të kryejnë takime me prindërit për të kuptuar arsyet e mos regjistrimit të fëmijëve të tyre në kopsht dhe informimin mbi rëndësinë e arsimit parashkollor të fëmijëve. Në këtë mënyrë, synohet të rritet numri i fëmijëve që regjistrohen dhe ndjekin kopshtin.
2. Ulja e grupeve të përziera dhe e numrit të fëmijëve në grupet e përziera. Me rritjen e regjistrimit mund të ulet dhe numri i fëmijëve në grupet e përziera. Duke qenë se ato

formohet kur numri i fëmijëve për të formuar grup të I, II dhe III nuk është i mjaftueshëm, rritja e normës së regjistrimit do të mundësojë zvogëlimin e numrit të grupeve të përziera dhe numrin e fëmijëve në këto grupe.

3. Lehtësim i procesit të regjistrimit të fëmijëve në kopsht sipas zonës së banimit. Duke pasur listat e fëmijëve në moshë kopshti sipas vendbanimit dhe moshës, Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki mund ta ketë më të lehtë të marrë vendimin për regjistrimin ose jo të fëmijëve në kopshtet ku kanë aplikuar.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Përcaktimi i marrëveshjes së bashkëpunimit për dërgimin e listave të fëmijëve në moshë kopshti mes:
 - a) Bashkisë dhe Drejtorisë së Përgjithshme të Gjendjes Civile,
 - b) Bashkisë dhe Qendrave Shëndetësore.

Marrëveshja do të përmbajë karakteristikat e listës që nevojitet (emri i fëmijëve, ditëlindja, vendbanimi), afatet e përgatitjes dhe dërgimit të saj, zyra/personi përgjegjës i secilit institucion për mbulimin e detyrimeve sipas marrëveshjes dhe mënyrën e dërgimit të listave.

B: Menaxheriale

1. Përcaktimi i një personi/zyre përgjegjëse nga secili institucion për dërgimin/marrjen e listave sipas rregullave të marrëveshjes së firmosur.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Kryerja e takimeve mes aktorëve për theksimin e nevojës për identifikimin e fëmijëve në moshë kopshti; propozimin për bashkëpunim dhe identifikimi i problematikave (nëse ka) në realizimin e bashkëpunimit dhe gjetja e zgjidhjeve. Do të kryhen 2 takime:

Takim me përfaqësues të Bashkisë dhe Drejtorisë Arsimore, Gjendjes Civile në Shijak dhe përfaqësues nga Drejtoria e Përgjithshme e Gjendjes Civile;

1. Takim me përfaqësues të Qendrave Shëndetësore dhe Drejtorisë Arsimore;
2. Hartimi dhe firmosja e marrëveshjes mes Bashkisë dhe Drejtorisë së Përgjithshme të Gjendjes Civile dhe Bashkisë dhe Qendrave Shëndetësore;
3. Zbatimi i marrëveshjes. Marrja e listave nga Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki dhe hartimi i një liste të unifikuar të fëmijëve në moshë kopshti.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

<ol style="list-style-type: none"> 1. Listë vjetore të fëmijëve në moshë kopshti; 2. Lehtësim i procesit të regjistrimit të fëmijëve sipas zonave të banimit; 3. Rritja e normës së regjistrimit të fëmijëve në kopsht; 4. Mundësia e uljes së grupeve të përziera dhe numrit të fëmijëve në këto grupe. 	
Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë) <ul style="list-style-type: none"> • Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki 	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.) <ul style="list-style-type: none"> • Qendra Shëndetësore, • Gjendja Civile.

Nr. 002	Projekti: Krijimi rregjistrimit / databazë që përmban të dhëna analitike për kopshtin	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata		
<p>Në Bashkinë Shijak kemi një mundësi të një databaze me të dhëna për kopshtet. Të dhëna këto, që janë shumë të nevojshme për analizimin e situatës në kopshte dhe parshikimin e ardhshëm të gjendjes së tyre, që kanë të bëjnë jo vetëm me regjistrimin dhe trendin e regjistrimeve në të ardhmen por edhe me elementë të tjerë që lidhen me aspekte të ndryshme të funksionimit të kopshteve.</p>		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
<p>Të dhëna si numri i fëmijëve të regjistruar në kopshte, numri i mësuesve, numri i fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale (me disavantazh social), kapaciteti akomodues i kopshteve, godina, funksionalitetet, ushqimi, rikonstruksioni, mirëmbajtja etj janë të dhëna të nevojshme për të patur të përfshira në një regjistër i cili mund të rifreskohet vit pas viti me të dhëna të tjera që do të vijnë në ndihmë lidhur me planifikime apo ndërhyrje për kopshtet në të gjithë territorin e Bashkisë. Mosrakordimi i të dhënave vështirëson diagnostikimin e situatës, evidentimin e problemeve dhe shkaqeve të tyre dhe evidentimin e nevojës për ndërhyrje ose ndryshime në kopshte, ndaj organizimi i tyre në një regjistër do të lehtësonte punën.</p> <p>Shpeshherë janë vënë re mosrakordime në të dhëna pasi vetë mbledhja e këtyre të dhënave ka ardhur nga institucione të ndryshme dhe nuk kanë qenë të unifikuara në këtë Bashki. Duke mos pasur një databazë të unifikuar të të dhënave mes institucioneve, nuk është e qartë se si është realisht situata në kopshte. Problematika reale është e vështirë të identifikohet menjëherë dhe si pasojë edhe zgjidhjet për të do të vonohen të zbatohen.</p> <p>Është e nevojshme të krijohet një sistem i unifikuar i të dhënave në kohë reale, në mënyrë që</p>		

të dhënat të jenë të sakta, të gjithë aktorët të kenë akses tek këto të dhëna dhe ndryshimi i tyre të jetë i menjëhershëm, pa kosto dhe njëkohësisht të të gjitha databazat e aktorëve. Në këtë mënyrë, struktura përkatëse e arsimit në bashki dhe ZVAP do të mund të bëjnë parashikimet dhe planifikimet e nevojshme për ofrimin e një shërbimi efikas.

ii Synimi i projektit

Një mënyrë për të pasur një unifikim të të dhënave në kohë reale është krijimi i një rregjistri i cili përmban të dhëna analitike për kopshtin.

Në rregjistër do të mund të kenë akses:

- Struktura përkatëse për Arsimin mund të ketë akses te të gjitha të dhënat për çdo kopsht dhe është përgjegjëse për plotësimin e tyre.
- Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit mund të ketë akses në seksionin e gjendjes fizike të ndërtesave të kopshteve, për të plotësuar të dhënat për çdo kopsht, pas vlerësimit të kryer çdo vit.
- Drejtoria e Shërbimit Social për të plotësuar të dhënat për fëmijët në nevojë për mbrojtje, në nevojë për përfshirje sociale dhe me aftësi të kufizuar.

Nëpërmjet këtij projekti synohet rakordimi i të dhënave dhe koordinimi mes Bashkisë, Njësive Administrative, ZVAP dhe kopshteve dhe lehtësimi i procesit të vlerësimit të nevojave që ka çdo kopsht. Në këtë mënyrë do të bëhet e mundur që situata e arsimit parashkollor të jetë e qartë.

Rregjistri do të përmbajë:

1. Seksionin e të dhënave të përgjithshme (emri i kopshtit, njësia administrative, adresa, nëse kopshti është publik ose privat, me ushqim ose pa ushqim, në godinë më vete ose jo, emri dhe kontaktet e drejtuesit, etj.)
2. Seksioni i të dhënave të fëmijëve (numri i fëmijëve të regjistruar sipas moshës, gjinisë dhe grupit ku bëjnë pjesë, numri i grupeve sipas llojeve, numri i fëmijëve në çdo grup, frekuentimi çdo muaj, etj.)
3. Seksioni i të dhënave mbi organizmat që funksionojnë brenda kopshtit (Këshilli i Prindërve, Bordi i Kopshtit dhe Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit).
4. Seksioni i të dhënave të inventarit të kopshtit (numri i mobilieve, viti i blerjes, gjendja e tyre, materialet didaktike dhe kancelarike, etj.)
5. Seksioni i Shërbimeve Sociale (numri i fëmijëve në nevojë për përfshirje sociale dhe aftësi të kufizuar sipas vendbanimit/kopshtit, moshës, gjinisë, etj.)
6. Seksioni i gjendjes fizike të godinës së kopshtit (nevojat për mirëmbajtje dhe rikonstruksion sipas prioritetit të ndërhyrjes, furnizimi me ujë, elektricitet, internet dhe ngrohje, numri i hapësirave, sipërfaqja e secilës prej hapësirave, etj.)
7. Seksioni i Burimeve Njerëzore (numri i mësueseve, mësueseve ndihmëse, stafit mbështetës, përvoja në punë, mosha dhe gjinia, etj.)

Nëpërmjet regjistrit mund të gjenerohen edhe analizat e situatës nga të dhënat e plotësuara. Për shembull, mund të llogaritet kapaciteti akomodues i kopshteve (duke marrë si referencë hapësirat në m² të kopshteve, numrin e klasave, etj). Gjithashtu, mund të llogaritet numri i fëmijëve për një mësuese, norma e frekuentimit, norma e regjistrimit të fëmijëve, numri i karrigeve për 1 tavolinë, numri i shtretërve, numri i fëmijëve që flenë në kopsht dhe kërkesa për mobilje të reja në secilin prej kopshteve. Kështu, Struktura për Arsimin në bashki do të ketë të qartë situatën e kopshteve dhe nevojës për ndërhyrje.

Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Hartimi i një marrëveshje bashkëpunimi ndërmjet Bashkisë dhe ZVAP mbi raportimin e numrit të fëmijëve të regjistruar në kopshte për të shmangur raportimin direkt të kopshteve pranë ZVAP dhe si rrjedhim mosrakordimin e shifrave.

B: Menaxheriale

1. Dërgimi i informacioneve të detajuara drejt Njesisë së Arsimit Parashkollor nga kopshtet sipas procedurave të përcaktuara në rregullore.
2. Plotësimi i të dhënave nga Sektori Arsimit, Drejtoria e Shërbimit Social dhe Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit.
3. Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit kryen vlerësimin e ndërtesave të kopshteve çdo vit nëpërmjet vizitave në terren. Vlerësimi fillon në muajin Mars të çdo viti dhe përfundon në muajin Prill. Të dhënat e mbledhura nga inspektimet hidhen në Regjistër brenda muajit Maj.

Aktivitetet kryesore të projektit

1. Krijimi i një regjistri elektronik të thjeshtë nga Sektori i Arsimit në Bashki.
2. .

Njohja e punonjësve me detyrimet e tyre në respektimin e afateve të plotësimit të të dhënave dhe gjenerimit të analizave.

Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Regjistri me të dhënat individuale të kopshteve të plotësuara në kohë reale
2. Analiza e Situatës së kopshteve dhe planifikimi i ndërhyrjeve
3. Zgjidhja e problemeve në kohë reale

Aktorët zbatues:

- Sektori i Arsimit
- Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit

- Njësia e Prokurimit Publik

Nr. 003	Projekti: Regjistrimi i fëmijëve sipas zonës së banimit	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
<p>i Situata</p> <p>Në një pjesë të kopshteve të Qytetit të Shijakut ëshë evidentuar mbipopullim i tyre, kryesisht në kopshtet e përmendura më poshtë:</p> <ul style="list-style-type: none"> • “Kopshti nr.2 Shtojzovallet”, Shijak = 105 fëmijë të regjistruar • “Kopshti Hider Koka”, Xhafzotaj = 72 fëmijë të regjistruar <p>Shpërndarja jo e barabartë e fëmijëve në kopshte vjen si pasojë e infrastrukturës së kopshtit dhe largësisë nga qendra e qytetit. Për këtë arsye, prindërit nuk i regjistrojnë fëmijët në kopshtet që u përkasin sipas zonës së banimit. Nga ana tjetër disa prindër, preferojnë ti regjistrojnë fëmijët e tyre në zonat ku ata janë të punësuar duke i pasur kështu më pranë vetes. Kjo situatë, vihet re kryesisht në kopshtet e qytetit ndërkohë, në kopshtet pranë zonave rurale nuk jemi në këto kushte, duke bërë kështu që kopshtet të jenë të nënpopulluara. Fakti që i vetmi kopësht me ushqim ndodhet në Bashkinë qendër, bën që prindërit ti regjistrojnë fëmijët e tyre në këtë kopësht edhe pse mund të mos i përkasin asaj zone me çertifikatë banimi.</p>		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
<p>Shpërndarja jo e barabartë e fëmijëve në kopshte shkakton mbipopullim të disa kopshteve dhe nënpopullim të kopshteve të tjera. Mbipopullimi i kopshteve shkakton pengesa në procesin e edukimit dhe menaxhimit të fëmijëve, ndërsa nënpopullimi bën që hapësirat, në të cilat është investuar dhe janë në gjendje shumë të mirë, të mos shfrytëzohen maksimalisht.</p>		
ii Synimi i projektit		
<p>Për të siguruar shpërndarjen e barabartë të fëmijëve në kopshte është e rëndësishme të sigurohet që cilësia e shërbimit të të gjithë kopshtet është e njejtë dhe regjistrimi kryhet sipas zonës së banimit dhe jo preferencave të prindërve. Ky projekt përqëndrohet në realizimin e regjistrimit të fëmijëve në kopësht sipas zonës së banimit nëpërmjet përcaktimit të një rregulloreje / apo urdhër nga kryetari i bashkisë, e cila do të ndiqet nga të gjitha kopshtet.</p>		

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Urdhër nga Kryetari i Bashkisë për regjistrimin e fëmijëve në kopshtet pranë zonës së tyre të banimit;
2. Ndoshita hartimi i një rregulloreje që përcakton procedurën, aktorët përgjegjës, afatet kohore dhe mënyrën e ndërveprimit ndërmjet palëve gjatë procesit të regjistrimit të fëmijëve në kopshte nga Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki.

B: Menaxheriale

Një model i rregullores mund të jetë si më poshtë:

1. Prindërit përpos dokumentave që dorëzojnë për regjistrimin e fëmijëve në kopsht, duhet të dorëzojnë dhe Certifikatën e vendbanimit. Afati i dorëzimit të dokumenteve të nevojshme për regjistrimin e fëmijëve është 1 - 10 qershor;
2. Kopshti merr dokumentet e dorëzuara nga prindërit për çdo fëmijë dhe ia dërgon Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki. Dokumentet për çdo fëmijë mund të dërgohen nga kopshti deri në 2 ditë pas mbylljes së afatit të aplikimit;
3. Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki merr vendimin bazuar në dokumentet e secilit prej fëmijëve dhe listën që disponon me fëmijët në moshë kopshti dhe i dërgon kopshteve listën e fëmijëve të regjistruar dhe listën e fëmijëve që nuk u është pranuar aplikimi së bashku me arsyet. Afati për marrjen e vendimit është deri në fund të qershorit. Gjithashtu, identifikon nëpërmjet listës së fëmijëve në moshë kopshti, fëmijët që nuk janë regjistruar ende në kopsht;
4. Në rastin kur një aplikim për regjistrim refuzohet, prindërit njoftohen nga drejtuesi i kopshtit mbi arsyet pse është refuzuar aplikimi dhe i sugjeron kopshtin në të cilin fëmijës i takon të regjistrohet;
5. Pasi regjistrimet përfundojnë, sipas udhëzimeve të Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki, drejtuesit/mësuesit e kopshteve mund të takojnë prindërit të cilët nuk kanë regjistruar ende fëmijët, për të identifikuar arsyet e mos regjistrimit dhe informuar prindërit mbi rëndësinë e arsimit parashkollor të fëmija. Kjo detyrë mund t'i përcaktohet dhe një punonjësi tjetër, si përshembull grupeve të terrenit që kanë si detyrë identifikimin e fëmijëve në situatë rruge.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Nxjerrja e Urdhërit nga Kryetari i Bashkisë për regjistrimin sipas zonës së banimit;
2. Hartimi i rregullores mbi procedurën e regjistrimit;
3. Shqyrtimi i aplikimeve dhe marrja e vendimit;
4. Identifikimi i fëmijëve që nuk janë regjistruar në kopsht;
5. Takime me prindërit për regjistrimin e fëmijëve.
6. Formalizimi i rasteve të regjistrimit të fëmijëve që nuk i përkasin atij vendbanimi.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Regjistrimi i fëmijëve sipas zonës së banimit;

2. Shpërndarje e njëjtë e regjistrimit të fëmijëve; 3. Rritje e numrit të regjistrimeve.	
Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
<ul style="list-style-type: none"> • Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki • Kryetari i Bashkisë 	
e) Periudha e zbatimit:	f) Ndjek zbatimin e projektit: Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki

Nr. 004	Projekti: Organizimi i aktiviteteve të përbashkëta mes komunitetit dhe kopshteve	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata		
<p>Përfshirja e komunitetit në vendimmarrje ose aktivitete që lidhen me Arsimin Parashkollor është e ulët. Në Njësitë Administrative numri i fëmijëve të regjistruar është i ulët. Ky fakt mund të vijë si pasojë e infrastrukturës së kopshteve dhe/ose mentalitetit të prindërve mbi arsimin parashkollor si një faktor jo i rëndësishëm në edukimin dhe zhvillimin e fëmijëve.</p>		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
<p>Mospërfshirja e komunitetit në aktivitete ose çështje të rëndësishme të arsimit parashkollor është një tregues i mungesës së interesit të komunitetit për këto çështje, duke i konsideruar si çështje të një rëndësie jo shumë të madhe. Ky mentalitet mund të jetë një arsye e numrit të ulët të regjistrimit të fëmijëve në kopsht në Njësitë Administrative. Gjithashtu, nëse arsimi parashkollor nuk konsiderohet si prioritet nga komuniteti, atëherë mund të ndodhë të mos jetë një prioritet për vetë Bashkinë.</p> <p>Për shkak të numrit të vogël të fëmijëve të regjistruar në kopshtet e Njësisive Administrative, formohen grupet e përziera. Aktualisht, numri i grupeve të përziera është më i lartë se numri i grupeve të I, II dhe III. Ky fakt shkakton vështirësi në edukimin dhe menaxhimin e fëmijëve.</p> <p>Gjithashtu, për shkak të çështjeve dhe problemeve më madhore të Bashkisë dhe fokusit të saj te Programe Strategjike të Buxhetit, problemet e kopshteve gjatë hartimit të buxhetit mund të</p>		

mos adresohen ashtu siç duhet dhe për pasojë buxheti i vendosur për arsimin parashkollor mund të mos jetë i mjaftueshëm për zgjidhjen e problemeve si rikonstruksioni i kopshteve apo ndërtimi i kopshteve të reja.

ii Synimi i projektit

Një mënyrë për të zgjidhur këtë çështje është përfshirja e komunitetit në aktivitete të organizuara nga kopshtet. Në këtë mënyrë, pritet të rritet ndërgjegjësimi i komunitetit (përfshirë prindërit) për rëndësinë e arsimit parashkollor në formimin e fëmijëve dhe si pasojë pritet të rritet pjesëmarrja aktive në vendimmarrje, lobimi dhe theksimi i çështjeve që kanë nevojë të theksohen përsa i përket arsimit parashkollor.

Nëpërmjet aktiviteteve të iniciuara nga Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki dhe vënia në zbatim nga drejtuesit dhe mësuesit e kopshteve, synohet:

1. **Zhvillimi i fëmijëve.** Në këto aktivitete, protagonistët kryesorë do të jenë fëmijët, duke recituar, treguar përralla, kërcyer, etj. Në këtë mënyrë, aftësitë e fëmijëve për të bashkëpunuar dhe mësuar gjëra të reja do të rriten;
2. **Informimi i komunitetit.** Këto aktivitete është mirë që të ndërthuren dhe me sesione të shkurtra informuese për rëndësinë që ka arsimit parashkollor te formimi i fëmijëve ose të jenë kryesisht me natyrë informuese. Përveç aktivizimit të fëmijëve, komuniteti do të njihet, nëpërmjet mësueseve, edhe me faktin se sa i rëndësishëm është arsimit dhe nevojën që ekziston që ky komunitet të jetë më aktiv në çështje të arsimit parashkollor. Në këtë mënyrë, mund të lobohet prej tyre gjatë hartimit të buxhetit në Bashki për të rritur buxhetin e vendosur për kopshtet;
3. **Rritja e regjistrimeve.** Shumë prindër, duke e konsideruar kopshtin si një nivel jo të rëndësishëm të arsimit nuk i regjistrojnë ata në kopsht. Arsye të tjera të mos regjistrimit mund të jetë mos njohja e ambienteve të kopshteve, mësueset dhe stafin e kopshteve. Nëpërmjet aktiviteteve të organizuara nga kopshti, ata do të njihen me ambientet, mësueset, mënyrat e mësimdhënies, përfitimet e fëmijës nga kopshti dhe në këtë mënyrë synohet të rritet norma e regjistrimit;
4. **Ulja e grupeve të përziera dhe e numrit të fëmijëve në grupet e përziera.** Me rritjen e regjistrimit mund të ulet dhe numri i fëmijëve në grupet e përziera. Duke qenë se ato formohen kur numri i fëmijëve për të formuar grup të I, II dhe III nuk është i mjaftueshëm, rritja e normës së regjistrimit do të mundësojë zvogëlimin e numrit të grupeve të përziera dhe numrin e fëmijëve në këto grupe.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Menaxheriale

1. Kopshtet në bashkëpunim me Këshillin e Prindërve planifikojnë aktivitetet. Për të rritur sa më shumë partneritetin si me komunitetin por edhe motivimin e Këshillit të Prindërve për të qenë aktorë të rëndësishëm në zhvillimin e kopshtit, duhet që Bashkia

të njohë disa pika kyçe të zonës ku është kopshti si p.sh.

1. *Cilat janë karakteristikat kyçe dhe pikat e forta të komunitetit ku ndodhet kopshti*
 2. *Çfarë mund të bëni ju dhe çfarë mbështetje kërkonit ju për të mbështetur kopshtin në fusha të tilla si disiplinimi pozitiv, ndërgjegjësimi për rëndësinë e edukimit në moshë të hershme*
 3. *A ka partneritete të ndërtuara mes kopshtit dhe kulturave të ndryshme të komunitetit*
2. Kalendar i aktiviteteve i dërgohet Njesisë së Arsimit Parashkollor;
 3. Organizohen takime me komunitetin për krijimin e Grupit të Vullnetarëve.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

Shtator	Tetor-Dhjetor	Janar-Mars (vetëm për kopshtet e NJA)	Prill-Gusht (vetëm për kopshtet e NJA)
<p>Prindërit dhe mësuesit takohen për të diskutuar:</p> <p>1. Aktivitetet që do realizohen gjatë vitit;</p> <p>2. Nevojat që kanë fëmijët dhe komuniteti;</p> <p>3. Kopshti rrit informimin mbi rolin dhe përgjegjësinë e Këshillit të Prindërve.</p>	<p>Kopshti:</p> <p>-Planifikon aktivitetet bazuar te nevojat e fëmijëve dhe komunitetit.</p> <p>Prindërit:</p> <p>-Marrin pjesë tek aktivitetet që ata kanë shprehur dëshirën të jenë pjesëmarrës;</p> <p>-Informohen nga kopshti në mënyrë të vazhdueshme për planin që zhvillon kopshti.</p>	<p>Në bashkëpunim me kopshtin dhe bashkinë, organizohen takime me komunitetin për të krijuar grupin e vullnetarëve (prindër, studentë, dhe pjestarë të tjerë të komunitetit).</p> <p>Grupi i vullnetarëve merr pjesë në organizimin e aktiviteteve të ardhshme.</p>	<p>-Kopshti ofron aktivitete në ambient të hapur;</p> <p>-Komuniteti mund të jetë pjesëmarrës në aktivitete;</p> <p>-Prindërit ndihmojnë fëmijën në ndjekjen e detyrave.</p>

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Rritja e normës së regjistrimit të fëmijëve në kopsht;
2. Angazhim më i madh i Këshillit të Prindërve në kopsht;
3. Ndërgjegjësimi i komunitetit mbi rëndësinë e arsimit parashkollor dhe nevojën për të pasur më shumë përfshirje nga ana e tyre.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
<ul style="list-style-type: none"> • Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki 	<ul style="list-style-type: none"> • Komuniteti • Kopshti

	<ul style="list-style-type: none"> Gjimnazet
e) Periudha e zbatimit: 2024-2025	f) Ndjek zbatimin e projektit: Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki

Nr. 005	Projekti: Punësimi i një specialisti pranë Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki vetëm për arsimin parashkollor	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a) Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata		
<p>Bashkia Shijak planifikon që në vitin 2024 të punësojë një specialist për arsimin parashkollor e cila të jetë përgjegjëse vetëm për menaxhimin e arsimit parashkollor.</p>		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
<p>Në Bashkinë e Shijakut operojnë 16 kopshte publike dhe vetëm 2 prej tyre kanë drejtues. Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki në bashkëpunim me mësueset e kopshteve menaxhon shërbimin e kopshteve dhe merret me detyra si:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ndjek regjistrimet e fillim vitit; Ndjek ngritjen dhe funksionimin e bordit të kopshtit, këshillit të prindërve, dhe komisionit të shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit; Ndjek punën e mësuesve; Përgatit informacionin për inspektimet e kryera sipas platformave të inspektimit; Ndjek ecurinë e kopshtit; Merr raportimet mbi nevojat e kopshteve ose çështje të tjera në lidhje me kopshtin dhe i adreson në institucionin e duhur. <p>Përgjegjësitë e mësipërme së bashku me detyrat të tjera që lidhen Arsimin Parauniversitar mund të shkaktojnë ezaurim të stafit dhe mungesë në efikasitetin e kryerjes së përgjegjësive për shkak të mungesës së stafit. Për këtë arsye është e nevojshme punësimi i një specialisti vetëm për arsimin parashkollor.</p>		
ii Synimi i projektit		
<p>Ky projekt synon punësimin e një specialisti për arsimin parashkollor pranë Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki.</p>		

iii Niveli I ndërhyrjes**A: Ligjore**

1. Miratimi në KB i buxhetit për pagën e punonjësit të ri;
2. Firmosja e kontratës së punës mes Bashkisë Shijak dhe Specialistit për arsimin parashkollor.

B: Menaxheriale

1. Drejtoria e Burimeve Njerëzore shpall vendin e lirë të punës në ëeb-in e Bashkisë Shijak.
2. Përzgjedhja e specialistit të arsimit parashkollor që do të punojë pranë Strukturës Përgjegjëse për Arsimin në Bashki;
3. Prezantimi i punonjësit të ri me stafin me të cilin do të bashkëpunojë, detyrat dhe përgjegjësitë e tij.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Miratimi në KB së buxhetit për pagën e një specialisti për arsimin;
2. Shpallja në ëeb e vendit të lirë të punës;
3. Përzgjedhja e specialistit dhe firmosja e kontratës. Paga e specialistit do të jetë 740.000 lekë në vit.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Menaxhim më efikas i shërbimit të arsimit parashkollor.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)

- Drejtoria e Burimeve Njerëzore
- Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki

Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Përgjegjes	Fakt Aktual	Buxheti 2024	Buxheti 2025	Buxheti 2026	Total
1	Miratimi në KB së buxhetit për pagën e një specialisti për arsimin	Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki bashke me drejtorine Ekonomike	0	0	0	0	0
2	Shpallja në web e vendit	Drejtoria e Burimeve		0	0	0	0

0 740000 740000 740000 222000 0				
f) Periudha e zbatimit: 2024		g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtoria e Burimeve Njerëzore		

Nr. 006	Projekti: Punësimi/ shtimi i një psikologu në strukturën e Bashkisë.	Programi Buxhetor: 104 30 – Kujdesi social për fëmijët dhe familjet Funksioni: 10
a) Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Bashkia Shijak planifikon që në vitin 2024 të punësojë / shtojë një psikolog i/e cili/a të bëjë të mundur përmirësimin e procesit të diagnostifikimit të fëmijëve me AK përmes mbështetjes psiko-sociale të prindërve dhe mësuesve.		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
Në Bashkinë e Shijakut operojnë 16 kopshte publike dhe kanë mungesë të një psikologu për fëmijët e arsimit parashkollor. Bashkia Planifikon që përgjatë vitit 2024 të shtojë në strukturën e vet një psikolog që do të mbulojë me shërbim fëmijët e kopshteve të bashkisë Shijak për të përmirësuar procesin e diagnostifikimit të fëmijëve me AK, të punojë me prindërit dhe mësuesit për ti ofruar mbështetje psiko – sociale prindërve dhe mësuesve.		
ii Synimi i projektit Ky projekt synon punësimin e një psikolog i/e cili/a të bëjë të mundur përmirësimin e procesit të diagnostifikimit të fëmijëve me AK përmes mbështetjes psiko-sociale të prindërve dhe mësuesve.		
iii Niveli I ndërhyrjes A: Ligjore		
<ol style="list-style-type: none"> 3. Miratimi në KB i buxhetit për pagën e punonjësit të ri; 4. Firmosja e kontratës së punës mes Bashkisë Shijak dhe një psikologut. 		

B: Menaxheriale

4. Drejtoria e Burimeve Njerëzore shpall vendin e lirë të punës në ëeb-in e Bashkisë Shijak.
5. Përzgjedhja e psikologut që do të punojë në Bashki;
6. Prezantimi i punonjësit të ri me stafin me të cilin do të bashkëpunojë, detyrat dhe përgjegjësitë e tij.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

4. Miratimi në KB së buxhetit për pagën e psikologut;
5. Shpallja në ëeb e vendit të lirë të punës;
6. Përzgjedhja e psikologut dhe firmosja e kontratës. Paga do të jetë 740000 lekë në vit.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

2. Menaxhim më efikas i shërbimit të arsimit parashkollor.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)

- Drejtoria e Burimeve Njerëzore
- Drejtoria e Ekonomisë

Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Përgjegjes	Fakt Aktual	Buxheti 2024	Buxheti 2025	Buxheti 2026	Total
1	Miratimi në KB së buxhetit për pagën	Struktura Përgjegjëse që mbulon këtë sektor në Bashki bashke me drejtorine Ekonomike	0	0	0	0	0
2	Shpallja në ëeb e vendit të lirë të punës	Drejtoria e Burimeve Njerëzore		0	0	0	0
3	Përzgjedhja dhe firmosja e kontratës	Drejtoria Juridike, Prokurimeve, Burimeve Njerëzore dhe Shërbimeve		740000	740000	740000	2220000

	0	740000	740000	740000	222000 0
f) Periudha e zbatimit: 2024			g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtoria e Burimeve Njerëzore		

2.4 Organizmat e Institucionit Arsimor

2.4.1 Këshilli i Prindërve

Informacion i përgjithshëm

Jo të gjitha kopshtet kanë numrin minimal të anëtarëve në Këshillin e Prindërve, të parashikuar sipas legjislacionit në fuqi. Gjatë analizës vihet re qartë që Këshilli i Prindërve nuk është aktiv në kopshte, si dhe nuk ka peshën e duhur, për të sjellë ndryshime funksionale në kopësht. Duket sikur është një strukturë që funksionon formalisht.

Gjithashtu vihet re që temat që diskutohen shpeshherë lidhen edhe me përgjegjësi të cilat nuk i zgjidh dot as këshilli dhe as vetëm kopshti.

Temat që diskuton këshilli i prindërve, të cilat kanë nevojë të diskutohen në nivele më të larta, për të gjetur zgjidhje.

- Infrastruktura
- Problematikat e kopshtit
- Mjetet didaktike
- Transporti i fëmijëve
- Marëdhëniet kopësht-komunitet

Për të kryer analiza më të detajuara për këtë temë do të ishte me interes të kishim një grafik, cilat janë temat që këshilli i prindërve u jep zgjidhje, dhe cilat janë temat për të cilat ata kanë nevojë imediate që Bashkia tu japi zgjidhje. Në këtë mënyrë do të kishim një hartë më të qartë përse i përket nevojave imediate dhe urgjente në secilin kopsht. Gjithashtu është shumë e rëndësishme që dhe bashkia të ketë një informacion të saktë përse i përket mënyrës se si funksionon Këshilli, dhe sa aktiv është ai në jetën e kopshtit.

Për të fuqizuar këshillin e prindërve shihet tejet i nevojshëm dhe primar detajimi i Urdhrit Nr. 31, në të cilin duhet të vendosen edhe format e raportimit të këshillit, dhe rruga që ndiqet për të dhënë zgjidhje problemeve që mund të ngrihen nga këshilli.

Objektiva kryesore:

Themelimi i Këshillit të Prindërve në çdo kopësht sipas Udhëzimit Nr. 31 dhe rritja e kapaciteteve të anëtarëve të Këshillit të Prindërve përse i përket të drejtave dhe detyrimeve të tij.

Nën-objektivat:

Nr	Përshkrimi
1	Themelimi i Këshillit të Prindërve në të gjithë Kopshtet sipas Udhëzimit Nr. 31

2	Aktivizimi më i madh i Këshillit të Prindërve në menaxhimin e kopshtit
---	--

Indikatorët e performancës

Kod i	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
017	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Këshilli i Prindërve	Fshat	Vlere	Mesatare	2	4	4	4
017	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Këshilli i Prindërve	Periferi	Vlere	Mesatare	2	4	4	4
017	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Këshilli i Prindërve	Qender	Vlere	Mesatare	4	6	6	6
016	Numri i mbledhjeve të Këshillit të Prindërve	Fshat	Vlere	Mesatare	2	4	4	4
016	Numri i mbledhjeve të Këshillit të Prindërve	Periferi	Vlere	Mesatare	2	4	4	4
016	Numri i mbledhjeve të Këshillit të Prindërve	Qender	Vlere	Mesatare	4	6	6	6

	Prindërve							
015	Numri i aktiviteteve të kopshtit të organizuara në bashkëpunim me Këshillin e Prindërve	Fshat	Vlere	Mesatare	2	4	4	4
015	Numri i aktiviteteve të kopshtit të organizuara në bashkëpunim me Këshillin e Prindërve	Periferi	Vlere	Mesatare	2	4	4	4
015	Numri i aktiviteteve të kopshtit të organizuara në bashkëpunim me Këshillin e Prindërve	Qender	Vlere	Mesatare	4	6	6	6
014	Numri i aktiviteteve të kopshtit ku Këshilli i Prindërve ka marrë pjesë	Fshat	Vlere	Mesatare	2	4	4	4
014	Numri i aktiviteteve të kopshtit ku Këshilli i Prindërve ka marrë pjesë	Periferi	Vlere	Mesatare	2	4	4	4
014	Numri i aktiviteteve të kopshtit ku Këshilli i Prindërve ka marrë pjesë	Qender	Vlere	Mesatare	4	6	6	6

013	Numri i anëtarëve në Këshillin e Prindërve	Fshat	Vlere	Mesatare	3	4	5	6
013	Numri i anëtarëve në Këshillin e Prindërve	Periferi	Vlere	Mesatare	3	4	5	6
013	Numri i anëtarëve në Këshillin e Prindërve	Qender	Vlere	Mesatare	10	12	14	16
012	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Këshillit të Prindërve	Fshat	Vlere	Mesatare	0	2	2	2
012	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Këshillit të Prindërve	Periferi	Vlere	Minimum	0	2	2	2
012	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Këshillit të Prindërve	Qender	Vlere	Mesatare	0	2	2	2
011	Numri i kopshteve që kanë themeluar Këshillin e Prindërve	Fshat	Vlere	Shumator e	5	5	5	5
011	Numri i kopshteve që kanë themeluar Këshillin e Prindërve	Periferi	Vlere	Shumator e	7	7	9	9
011	Numri i	Qender	Vlere	Shumator	2	2	2	2

	kopshteve që kanë themeluar Këshillin e Prindërve			e				
--	---	--	--	---	--	--	--	--

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
007	Fuqizimi i Këshillit të Prindërve	Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki		1	2	3	
008	Themelimi i Këshillit të Prindërve aty ku mungon	Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki		2	1	1	

Lista e projekteve

Nr. 007	Projekti: Themelimi i Këshillit të Prindërve	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a) Përshkrim i shkurtër i projektit i Situata		
<p>Sipas të dhënave të Bashkisë nga 16 kopshte vetëm 2 kopshte në Njësinë Administrative Xhafzotaj nuk e kanë ngritur Këshillin e Prindërve. Kopshtet në fjalë që kanë raportuar se nuk e kanë themeluar këtë Këshill, janë Kopshti “Hider Koka” dhe “Muharrem Plaku Rreth” i cili nuk është shprehur lidhur me këtë strukturë.</p>		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
<p>Këshilli i Prindërve përbën një prej aktorëve kryesorë të interesuar për një shërbim sa më të mirë të arsimit parashkollor për këtë arsye është shumë e rëndësishme që të themelohet në të gjitha kopshtet e Bashkisë Shijak.</p>		

<p>ii Synimi i projektit</p> <p>Nëpërmjet këtij projekti synohet:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Themelimi i Këshillit të Prindërve në çdo kopësht; 2. Rritja e pjesëmarrjes së prindërve në Këshillat e Prindërve. Sipas Udhëzimit nr. 31, Këshilli mund të ketë 6-9 anëtarë. Jo të gjitha kopshtet e përmbushin këtë kriter. Bashkia nëpërmjet monitorimit të saj gjatë themelimit do të sigurojë përmbushjen e këtij standardi (bëjnë përjashtim kopshtet të cilat kanë më pak se 10 fëmijë të regjistruar). 	
<p>iii Niveli i ndërhyrjes</p> <p>A: Menaxheriale</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kopshtet themelojnë Këshillin e Prindërve dhe i dërgojnë listën e anëtarëve Njesisë së Arsimit Parashkollor sipas Udhëzimit nr. 31; 2. Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki monitoron procesin e themelimit të Këshillave të Prindërve për të siguruar që çdo kopsht i përmbahet Udhëzimit nr. 31 dhe monitoron mbarëvajtjen e Këshillit të Prindërve përgjatë vitit. 	
<p>iv Aktivitetet kryesore të projektit</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Themelimi i Këshillit të Prindërve në çdo kopësht; 2. Monitorimi i procesit të themelimit të Këshillit të Prindërve. 	
<p>b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Themelimi i Këshillit të Prindërve në çdo kopësht sipas Udhëzimit nr. 31. 	
<p>Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki 	<p>Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)</p>
<p>c) Periudha e zbatimit: 2024</p>	<p>d) Ndjek zbatimin e projektit: Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki</p>

Nr. 008	Projekti: Fuqizimi i Këshillit të Prindërve	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a) Përshkrim i shkurtër i projektit		
<p>i Situata</p> <p>Numri i anëtarëve të Këshillit të Prindërve, që i përkasin gjinisë “femër” është më i lartë, në krahasim me numrin e anëtarëve të gjinisë “mashkull”, në të gjitha Njësitë Administrative. Dominanca e gjinisë “femër” në këshillin e prindërve është më e theksuar në Qytetin e Shijakut ku raporti është 14 anëtare të gjinisë “femër” me 3 anëtarë të gjinisë “mashkull”. Këshilli i Prindërve mbledhet të paktën tre herë në vit.</p>		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
<p>Jo të gjitha kopshtet kanë numrin minimal të anëtarëve në Këshillin e Prindërve, të parashikuar sipas legjislacionit në fuqi. Gjatë analizës vihet re qartë që Këshilli i Prindërve nuk është aktiv në kopshte, si dhe nuk ka peshën e duhur, për të sjellë ndryshime funksionale në kopsht. Duket sikur është një strukturë që funksionon formalisht. Gjithashtu vihet re që temat që diskutohen shpesh herë lidhen edhe me përgjegjësi të cilat nuk i zgjidh dot as Këshilli i Prindërve dhe as vetëm kopshti dhe nuk është e qartë se si temat që Këshilli i Prindërve diskuton, adresohen në Bashki për të gjetur zgjidhje.</p> <p>Duke qenë se Këshilli i Prindërve përbën një prej aktorëve kryesorë të interesuar për një shërbim sa më të mirë të arsimit parashkollor dhe nëse funksionon vetëm formalisht, atëherë është e vështirë që shumë probleme të kopshteve, që kërkojnë edhe buxhet të madh, të jenë prioritet për Këshillin Bashkiak ose Bashkinë.</p>		
ii Synimi i projektit		
<p>Nëpërmjet këtij projekti synohet:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aktivizimi më i madh i Këshillit të Prindërve. Në organizimin e aktiviteteve do të kërkohet përfshirja e anëtarëve të Këshillit të Prindërve dhe në këtë mënyrë do të rritet angazhimi i tyre në kopsht. 2. Pjesëmarrja e Këshillit të Prindërve në mbledhjet dhe dëgjesat publike të Bashkisë në diskutime që lidhen me buxhetin, infrastrukturën apo mbarëvajtjen e kopshtit. <p>Për të fuqizuar Këshillin e Prindërve shihet tejet i nevojshëm dhe primar detajimi i Urdhrit Nr. 31, në të cilin duhet të vendosen edhe format e raportimit të Këshillit dhe rruga që ndiqet për t’i dhënë zgjidhje problemeve që mund të ngrihen nga Këshilli.</p>		
iii Niveli i ndërhyrjes		

A: Ligjore

1. Diskutimi dhe dakordesimi i një protokollit të unifikuar ndërmjet institucioneve (Bashki, NJA, ZVAP), rreth mënyrës së raportimit të këshillit dhe rrugës që këshilli ndjek për t'i dhënë zgjidhje problemeve të ngritura në mbledhje. Detajimi nëpërmjet një udhëzimi të posaçëm siç është udhëzimi nr.25 për Bordin e Kopshtit, që edhe këshilli për çështje të cilat kanë nevojë për zgjidhje nga bashkia, të raportojë pranë bashkisë.

B: Menaxheriale

1. Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki organizon një trajnim në fillim të vitit për drejtuesit e kopshteve mbi të drejtat dhe detyrat e Këshillit të Prindërve. Ky trajnim do të organizohet së bashku me trajnimin për Bordin e Kopshtit kështu që nuk do të ketë kosto shtesë;
2. Drejtuesit e kopshteve organizojnë një takim me anëtarët e Këshillit të Prindërve për t'i trainuar mbi të drejtat dhe detyrat e tyre;
3. Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki ndjek dhe asiston drejtuesit e kopshteve në trajnimet që ata kryejnë me Këshillin e Prindërve.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Hartimi i protokollit të unifikuar ndërmjet institucioneve (Bashki, NJA, ZVAP), rreth mënyrës së raportimit të këshillit dhe rrugës që këshilli ndjek për t'i dhënë zgjidhje problemeve të ngritura në mbledhje;
2. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve nga Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki;
3. Trajnimi i anëtarëve të Këshillit të Prindërve nga drejtuesit e kopshteve.

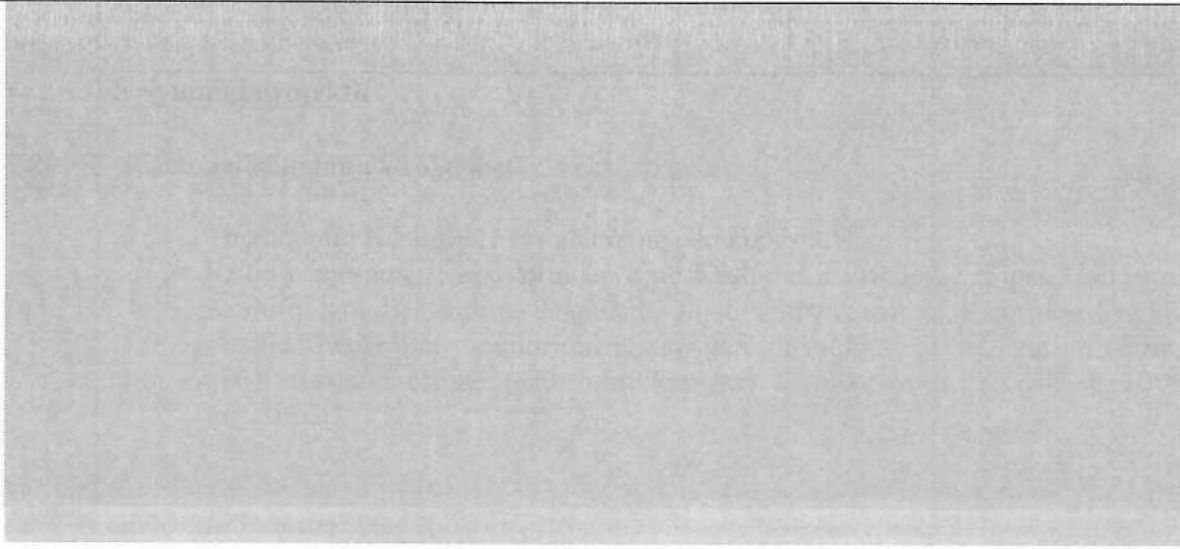
b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Ngritja e kapaciteteve të anëtarëve të Këshillit të Prindërve dhe drejtuesve.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)
<ul style="list-style-type: none"> • Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki 	<ul style="list-style-type: none"> • OJF

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)

Nr	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti	Buxheti Viti	Total

	
f) Periudha e zbatimit: 2024-2026	g) Ndjek zbatimin e projektit: Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki

2.4.2 Bordi i Kopshtit

Informacion i përgjithshëm

Në kopshtet publike të Qytetit Shijak, vihet re se numri më i madh i kopshteve publike kanë themeluar Bordin e Kopshtit, përkatësisht 11 kopshte.

Sipas të dhënave të raportuara në nivel Bashkie, nga 16 kopshte në total, 5 kopshte nuk e kanë themeluar Bordin e Prindërve, në Njësitë Administrative Maminas dhe Xhafzotaj. Kopshtet që nuk e kanë themeluar Bordin janë:

Kopshti “Karpen” në NjA Maminas.

Kopshti “Metall” në NjA Maminas.

Kopshti “Isa Domi” në NjA Xhafzotaj.

Kopshti “Adem Sabli” në NjA Xhafzotaj.

Kopshti “Hider Koka” në NjA Xhafzotaj.

Ndërkohë sipas Udhëzimit Nr. 25, bordi përbëhet nga 7 anëtarët, ndërkohë në kopshtet publike të Bashkisë Shijak, numri minimal i anëtarëve të bordit të kopshtit është 3, numri mesatar është 3, ndërsa numri maksimal i anëtarëve është 7.

Ndërkohë sipas Udhëzimit, Nr. 25, në ngritjen e bordit u kushtohet kujdes i veçantë përfaqësimit gjinor. Në kopshtet e Qytetit Shijak, është evidente se pjesa më e madhe e anëtarëve, i përkasin

gjinisë “femër”, konkretisht numri mesatar i anëtarëve të gjinisë “femër” është 2, ndërsa numri mesatar i anëtarëve “meshkuj” është 1.

Bordi mbledhet jo më pak se tri herë në vit. Mbledhjet e tjera zhvillohen me nismën e kryetarit të bordit ose të shumicës së thjeshtë të anëtarëve të tij. Ndërkohe në bashkinë Shijak vihet re se numri minimal i mbledhjeve të bordit në kopshtet publike të Bashkisë Shijak është 2, numri mesatar është 2, ndërsa numri maksimal është 4.

Objektiva kryesore:

Themelimi dhe fuqizimi i Bordit të Kopshtit, aty ku nuk është ngritur, si organizëm që siguron mbarëvajtjen e arsimit parashkollor dhe adreson çështjet problematike për zgjidhjen e tyre.

Nën-objektivat:

Nr	Përshkrimi
1	Themelimi i Bordit të Kopshtit në çdo kopsht
2	Rritja e aktivizimit të Bordit të Kopshtit në adresimin e problematikave të kopshtit
3	Adresimi i çështjeve të diskutuara në organizmat e kopshteve në Bashki

Indikatorët e performancës

Kod i	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
024	Numri i mbledhjeve të Bordit të Kopshtit	Fshat	Vlere	Mesatare	2	3	3	3
6024	Numri i mbledhjeve të Bordit të Kopshtit	Periferi	Vlere	Mesatare	2	3	3	3
024	Numri i mbledhjeve të Bordit të Kopshtit	Qender	Vlere	Mesatare	3	4	4	4

023	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Bordit të Kopshtit	Fshat	Vlere	Mesatare	0	1	1	1
023	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Bordit të Kopshtit	Periferi	Vlere	Mesatare	0	1	1	1
023	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Bordit të Kopshtit	Qender	Vlere	Mesatare	0	2	2	2
022	Mbledhje të KB mbi arsimin parashkollor ku ka marrë pjesë Grupi Përfaqësues ndaj mbledhjeve totale mbi arsimin parashkollor	Bashki	Vlere	Shumator e	0	2	2	2
021	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Bordi i Kopshtit	Fshat	Vlere	Mesatare	0	2	2	2
021	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Bordi i Kopshtit	Periferi	Vlere	Mesatare	0	2	2	2
021	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj	Qender	Vlere	Mesatare	0	2	2	2

	problemeve të ngritura nga Bordi i Kopshtit							
020	Numri i anëtarëve në Bordin e Kopshtit	Fshat	Vlere	Mesatare	3	4	5	6
020	Numri i anëtarëve në Bordin e Kopshtit	Periferi	Vlere	Mesatare	3	4	5	6
020	Numri i anëtarëve në Bordin e Kopshtit	Qender	Vlere	Mesatare	7	8	9	10
019	Numri i kopshteve që kanë Bordin e Kopshtit të përbashkët me Bordin e Shkollës	Fshat	Vlere	Shumator e	0	0	0	0
019	Numri i kopshteve që kanë Bordin e Kopshtit të përbashkët me Bordin e Shkollës	Periferi	Vlere	Shumator e	0	0	0	0
019	Numri i kopshteve që kanë Bordin e Kopshtit të përbashkët me Bordin e Shkollës	Qender	Vlere	Shumator e	0	0	0	0
018	Numri i kopshteve që kanë themeluar	Fshat	Vlere	Shumator e	9	9	9	9

	Bordin e Kopshtit							
018	Numri i kopshteve që kanë themeluar Bordin e Kopshtit	Periferi	Vlere	Shumator e	0	5	5	5
018	Numri i kopshteve që kanë themeluar Bordin e Kopshtit	Qender	Vlere	Shumator e	2	2	2	2

Lista e projekteve

Nr. 009	Projekti: Themelimi i Bordit të Kopshtit aty ku mungon	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a) Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata		
<p>Në Bashkinë e Shijakut nga 16 kopshte në total, 5 kopshte nuk e kanë themeluar Bordin e Kopshtit, prej të cilave 2 kopshte në NjA Maminas dhe 3 kopshte në Njësinë Administrative Xhafzotaj. Sipas Udhëzimit Nr. 25, bordi përbëhet nga 7 anëtarë, ndërkohë në kopshtet publike të Bashkisë Shijak, numri minimal i anëtarëve të Bordit të Kopshtit është 3, numri mesatar është 3, ndërsa numri maksimal i anëtarëve është 7.</p>		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
<p>Bordi i Kopshtit ka si synim të sigurojë që shërbimi arsimor të kryhet sipas politikave arsimore kombëtare e lokale dhe interesave të komunitetit nëpërmjet njohjes së problemeve, zgjidhjes ose adresimit për zgjidhjen e tyre. Bordi kontribuon për mbarëvajtjen e institucionit arsimor në përputhje me aktet ligjore në fuqi.</p> <p>Megjithatë, jo të gjitha kopshtet e kanë themeluar Bordin e Kopshtit. Gjithashtu, nuk shpjegohet qartë se cila është procedura që ndiqet nga Bordi, për zgjidhjen e problemeve që ngrihen në të.</p>		
ii Synimi i projektit		

Është e nevojshme të ndërhyet për të themeluar Bordin e Kopshtit në kopshtet që ende nuk e kanë themeluar atë.

Nëpërmjet këtij projekti synohet:

1. Themelimi i Bordit në të gjitha kopshtet.
2. Ngritja e Bordit të Kopshtit në Njësitë Administrative.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Krijimi i një vendimi të posaçëm nga Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki për ngritjen dhe funksionimin e Bordit në kopshte ku nuk ka drejtor, ku përcaktohet si person përgjegjës për këto detyra (të përcaktuara në Udhëzimin nr. 25, "Për ngritjen dhe funksionimin e bordit të Institucionit Arsimor") drejtuesi i 5 grupeve (Në projektin 020, është planifikuar vendosja e 1 drejtuesi për 5 grupe për kopshtet që menaxhohen nga drejtuesit e arsimit bazë).

B: Menaxheriale

1. Pas regjistrimit të fëmijëve dhe fillimit të procesit mësimor të kopshteve, Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki, njofton nëpërmjet një shkrese zyrtare me e-mail drejtuesit/mësuesit përgjegjës për themelimin e Bordit të Kopshtit brenda një afati 10 ditor.
2. Themelimi i Bordit të Kopshtit në kopshte dhe dërgimi i organigramës së Bordit në Bashki.
3. Drejtuesi i kopshtit njofton Njësinë e Arsimit Parashkollor sa herë që Bordi i Kopshtit mbledhet dhe çështjet që diskuton duke i dërguar procesverbalët ose dokumente të tjera shitesë të mbajtura nga Sekretari i Bordit.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Themelimi i Bordit të Kopshtit në çdo kopsht

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

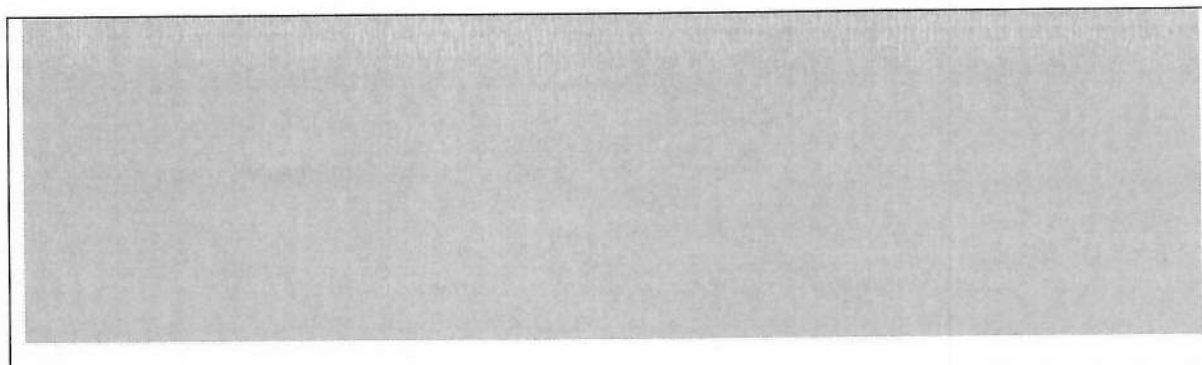
1. Krijimi i Bordit dhe funksioni i plotë i tij në çdo kopsht;
2. Rritja e monitorimit të Bordit të Kopshtit nga ana e Bashkisë.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)

- Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki;
- Kryetari i Bashkisë.

Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)



f) Periudha e zbatimit:
2024

g) Ndjek zbatimin e projektit:
Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki

Nr. 010	Projekti: Fuqizimi i Bordit të Kopshtit	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a) Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata		
<p>Bordi duhet të mbledhet jo më pak se tri herë në vit. Mbledhjet e tjera zhvillohen me nismën e kryetarit të Bordit ose të shumicës së thjeshtë të anëtarëve të tij. Ndërkohë, në bashkinë Shijak vihet re se numri minimal i mbledhjeve të bordit në kopshtet publike të Bashkisë Shijak është 2, numri mesatar është 2, ndërsa numri maksimal është 4.</p>		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
<p>Bordi i Kopshtit ka si synim të sigurojë që shërbimi arsimor të kryhet sipas politikave arsimore kombëtare e lokale dhe interesave të komunitetit nëpërmjet njohjes së problemeve, zgjidhjes ose adresimit për zgjidhjen e tyre. Bordi kontribuon për mbarëvajtjen e institucionit arsimor në përputhje me aktet ligjore në fuqi.</p>		
<p>Megjithatë, jo të gjitha kopshtet kanë numrin minimal të anëtarëve në Bordin e institucionit Arsimor, madje në disa kopshte Bordi nuk është krijuar. Edhe në kopshtet në të cilat është krijuar, numri i takimeve nuk është shumë i shpeshtë që të tregojë impaktin e tij në jetën e kopshtit. Gjithashtu, nuk shpjegohet qartë se cila është procedura që ndiqet nga Bordi, për zgjidhjen e problemeve që ngrihen në të.</p>		
<p>Pra, pavarësisht se në pjesën më të madhe të kopshteve Bordi është themeluar, synimi i tij nuk realizohet praktikisht.</p>		
ii Synimi i projektit		

Nëpërmjet këtij projekti synohet:

1. Fuqizimi i Bordit të Kopshtit si organizëm që siguron mbarëvajtjen e arsimit parashkollor dhe adreson çështjet problematike për zgjidhjen e tyre.
2. Zhvillimi i mbledhjeve sa është parashikuar në aktet ligjore.
3. Njoftimi i bashksë mbi kërkesat e bordit si dhe vendimet që merr bordi.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Menaxheriale

1. Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki organizon një trajnim në fillim të vitit për drejtuesit e kopshteve mbi të drejtat dhe detyrat e Bordit të Kopshtit;
2. Drejtuesit e kopshteve organizojnë një takim me anëtarët e Bordit për t'i trainuar mbi të drejtat dhe detyrat e tyre;
3. Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki ndjek dhe asiston drejtuesit e kopshteve në trajnimet që ata kryejnë me Bordin e Kopshtit.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve nga Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki;
2. Trajnimi i anëtarëve të Bordit të Kopshtit nga drejtuesit e kopshteve.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Ngritja e kapaciteteve të anëtarëve të Bordit të Kopshteve dhe drejtuesve.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)

- Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki

Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)

- OJF

c) Periudha e zbatimit:

2024

d) Ndjek zbatimin e projektit:

Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki

2.4.3 Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit

Informacion i përgjithshëm

Sipas Urdhrit Nr.31 datë 28.01.2020, çdo institucion duhet të ngrëjë Komisionin e tij.

Pjesa më e madhe e kopshteve publike (12), e kanë ngritur komisionin e shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit, 4 prej tyre nuk e kanë ngritur.

Komisioni i shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit ka në përbërje të tij edhe prindër të caktuar nga këshilli i prindërve.

Njësia Administrative	Numri mesatar i anëtarëve të Komisionit nga Këshilli i Prindërve
Shijak	9
Xhafzotaj	5
Gjepalaj	3
Maminas	4
Totali	5

Ndërkohë përsa i takon mbledhjeve të komisionit për ti dhënë zgjidhje problematikave të krijuara në kopsht ai duhet të mblidhet për të diskutuar problemet. Sipas analizës së të dhënave Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit është mbledhur minimalisht herë 1, mesatarisht 2 herë dhe maksimalisht 4 herë.

Objektiva kryesore:

Themelimi dhe fuqizimi i Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit sipas Udhëzimit nr. 31.

Nën-objektivat:

Nr	Përshkrimi
1	Themelimi i Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit në çdo kopsht.
2	Fuqizimi i Komisionit për të marrë pjesë në identifikimin e nevojave dhe për t'i dhënë zgjidhje problemeve të krijuara në kopshte.

Indikatorët e performancës

Kod i	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
030	Kopshte që kanë hartuar rregulloren e shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit	Fshat	Vlere	Shumatore	5	5	6	7
030	Kopshte që kanë hartuar rregulloren e shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit	Periferi	Vlere	Shumatore	5	5	6	7
030	Kopshte që kanë hartuar rregulloren e shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit	Qender	Vlere	Shumatore	2	2	2	2
029	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Komisioni i Shëndetit	Fshat	Vlere	Mesatare	2	3	3	3
029	Numri i problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Komisioni i Shëndetit	Periferi	Vlere	Mesatare	2	3	3	3
029	Numri i	Qender	Vlere	Mesatare	2	3	3	3

	problemeve të zgjidhura ndaj problemeve të ngritura nga Komisioni i Shëndetit							
028	Numri i anëtarëve në Komisionin e Shëndetit	Fshat	Vlere	Mesatare	5	6	7	7
028	Numri i anëtarëve në Komisionin e Shëndetit	Periferi	Vlere	Mesatare	3	4	5	6
028	Numri i anëtarëve në Komisionin e Shëndetit	Qender	Vlere	Mesatare	3	4	5	5
027	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Komisionit të Shëndetit	Fshat	Vlere	Mesatare	2	2	2	2
027	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Komisionit të Shëndetit	Periferi	Vlere	Mesatare	2	2	2	2
027	Numri i trajnimeve të anëtarëve të Komisionit të Shëndetit	Qender	Vlere	Mesatare	2	2	2	2
026	Kopshtet që e kanë Komisionin e Shëndetit të integruar në Komisionin e	Fshat	Vlere	Shumator e	0	0	0	0

	Shkollës							
026	Kopshtet që e kanë Komisionin e Shëndetit të integruar në Komisionin e Shkollës	Periferi	Vlere	Shumator e	0	0	0	0
026	Kopshtet që e kanë Komisionin e Shëndetit të integruar në Komisionin e Shkollës	Qender	Vlere	Shumator e	0	0	0	0
025	Kopshtet që kanë themeluar Komisionin e Shëndetit	Fshat	Vlere	Shumator e	5	5	6	7
025	Kopshtet që kanë themeluar Komisionin e Shëndetit	Periferi	Vlere	Shumator e	5	5	6	7
025	Kopshtet që kanë themeluar Komisionin e Shëndetit	Qender	Vlere	Shumator e	2	2	2	2

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
011	Fuqizimi i Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	Struktura Pergjegjese për Arsimin në Bashki		0	0	0	0

010	Ngritja i Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki		0	0	0	0
-----	--	---	--	---	---	---	---

Lista e projekteve

Nr. 011	Projekti: Ngritja e Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit i Situata		
<p>Sipas Urdhrit Nr.31 datë 28.01.2020, çdo institucion duhet të ngrjë Komisionin e tij.</p> <p>Pjesa më e madhe e kopshteve publike (12) e kanë ngritur komisionin e shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit, 4 prej tyre nuk e kanë ngritur këtë komision.</p> <p>Kopshtet të cilat nuk e kanë themeluar Komisionin e Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit janë katër. Konkretisht, këto kopshte janë 2 në Maminas dhe 2 kopshte në Xhafzotaj. Pra, kopshtet “Karpen”, “Metallë”, “Hider Koka”, “Muharrem Plaku” nuk e kanë themeluar këtë Komision.</p>		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
<p>Disa prej detyrave kryesore të Komisionit (<i>sipas Urdhërit nr. 31 "Miratimin e rregullores, për funksionimin e institucioneve arsimore parauniversitare në Republikën e Shqipërisë"</i>) janë:</p> <p>a) mbikëqyr rregullisht në institucionin arsimor kushtet e ruajtjes së shëndetit, të higjienës, pastërtisë, mjedisit, të sigurisë së nxënësve dhe punonjësve dhe ruajtjen e mirëmbajtjen e mjediseve dhe të pajisjeve;</p> <p>b) identifikon nevojat për mirëmbajtje të institucionit;</p> <p>c) përcakton nevojat për ndreqje të vogla, shërbime, zëvendësime të pjesëve për shkak të dëmtimeve;</p> <p>ç) organizon veprimtari ndërgjegjësuere me nxënës, mësues dhe prindër për kushtet e ruajtjes së shëndetit, të sigurisë, mirëmbajtjes së mjediseve e pajisjeve të institucionit.</p>		

Detyrat e mësipërme janë shumë të rëndësishme dhe mungesa e Komisionit ose funksionimi vetëm formal i tij bën që këto detyra të mos mbulohen fare ose të mbulohen pjesërisht. Gjithashtu, për kopshtet brenda godinave të shkollave ku Komisioni është i integruar me Komisionin e Shkollës shkakton të njëjtën problematikë.

ii Synimi i projektit

1. Krijimi i komisionit në kopshtet ku mungon.
2. Informimi i bashkisë rreth problemeve dhe tematikave për të cilat diskutohet në Komision, por që është e nevojshme ndërhyrja e bashkisë për t'i dhënë zgjidhje.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Krijimi i një vendimi të posaçëm për ngritjen dhe funksionimin e Komisionit të Shëndetit, për kopshtet ku nuk ka drejtor, ku përgjegjësia e themelimit të Komisionit sipas Udhëzimit nr. 31 i kalon një mësuesi.
2. Nxjerrja e një Urdhri nga Kryetari i Bashkisë ku kompetencën për themelimin dhe monitorimin e Komisionit të Shëndetit e ka Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki pranë Bashkisë.

B: Menaxheriale

1. Pas regjistrimit të fëmijëve dhe fillimit të procesit mësimor të kopshteve, Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki, njofton nëpërmjet një shkrese zyrtare me e-mail drejtuesit/mësuesit përgjegjës për themelimin e Komisionit të Shëndetit brenda një afati 10 ditor.
2. Themelimi i Komisionit të Shëndetit në kopshte dhe dërgimi i organogramës së Komisionit në Bashki.
3. Drejtuesi i kopshtit/mësuesi përgjegjës plotëson në Platformën Digjitale/njofton Njësinë e Arsimit Parashkollor sa herë që Komisioni mbledhet dhe çështjet që diskuton.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Themelimi i Komisionit të Shëndetit çdo vit në çdo kopsht.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Krijimi i Komisionit dhe funksioni i plotë i tij në çdo kopsht

<p>Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)</p> <ul style="list-style-type: none"> Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki 	<p>Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)</p>
<p>c) Periudha e zbatimit: 2024-2025</p>	<p>d) Ndjek zbatimin e projektit: Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki</p>

<p>Nr. 012</p>	<p>Projekti: Fuqizimi i Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit</p>	<p>Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor</p> <p>Funksioni: 09</p>
<p>a) Përshkrim i shkurtër i projektit</p>		
<p>i Situata</p>		
<p>Sipas Urdhrit Nr.31 datë 28.01.2020, çdo institucion duhet të ngrëjë Komisionin e tij.</p>		
<p>Pjesa më e madhe e kopshteve publike (12) e kanë ngritur komisionin e shëndetit, sigurisë, mirëmbajtjes dhe mjedisit, 4 prej tyre nuk e kanë ngritur.</p>		
<p>Sipas analizës së të dhënave komisioni në Njësië Administrative Shijak, mbledhet sipas nevojës duke mos përcaktuar një shifër konkrete të numrit të mbledhjeve. Minimalisht komisioni është mbledhur 1 herë në vit, mesatarisht ky komision është mbledhur 2 herë në vit dhe maksimalisht ky komision është mbledhur 4 herë në vit në kopshtet publike të Njësië Administrative Xhafzotaj, Gjepalaj dhe Maminas.</p>		
<p>Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje</p>		
<p>Disa prej detyrave kryesore të Komisionit (sipas Urdhërit nr. 31, datë 28.01.2020 „<i>Miratimin e rregullores, për funksionimin e institucioneve arsimore parauniversitare në Republikën e Shqipërisë</i>“) janë: a) mbikëqyr rregullisht në institucionin arsimor kushtet e ruajtjes së shëndetit, të higjienës, pastërtisë, mjedisit, të sigurisë së nxënësve dhe punonjësve dhe ruajtjen e mirëmbajtjen e mjediseve dhe të pajisjeve; b) identifikon nevojat për mirëmbajtje të institucionit; c) përcakton nevojat për ndreqje të vogla, shërbime, zëvendësime të pjesëve për shkak të dëmtimeve; ç) organizon veprimtari ndërgjegjësuese me nxënës, mësues dhe prindër për kushtet e ruajtjes së shëndetit, të sigurisë, mirëmbajtjes së mjediseve e pajisjeve të institucionit.</p>		
<p>Detyrat e mësipërme janë shumë të rëndësishme dhe funksionimi vetëm formal i tij bën që këto detyra të mos mbulohen fare ose të mbulohen pjesërisht.</p>		

ii Synimi i projektit <ol style="list-style-type: none"> 1. Fuqizimi i komisionit për të marrë pjesë në identifikimin e nevojave dhe për t'i dhënë zgjidhje problemeve të krijuara në kopshte. 2. Informimi i bashkisë rreth problemeve dhe tematikave për të cilat diskutohet në komision, por që është e nevojshme ndërhyrja e bashkisë për ti dhënë zgjidhje. 	
iii Niveli i ndërhyrjes <p>A: Menaxheriale</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki organizon një trajnim për drejtuesit e kopshtit për të drejtat dhe detyrimet e Komisionit, mënyrën e adresimit të problemeve, etj. 2. Drejtuesit e Kopshteve organizojnë takime informuese me anëtarët e Komisionit për të drejtat, detyrimet e tyre dhe mënyrën e adresimit të problemeve. 	
iv Aktivitetet kryesore të projektit <ol style="list-style-type: none"> 1. Trajnimi i drejtuesve të kopshteve nga Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki; 2. Trajnimi i anëtarëve të Komisionit nga drejtuesit e kopshteve. 	
b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme) <ol style="list-style-type: none"> 1. Ngritja e kapaciteteve të anëtarëve të Komisionit dhe drejtuesve të kopshteve. 	
Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë) <ul style="list-style-type: none"> • Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki 	Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.) <ul style="list-style-type: none"> • OJF
c) Periudha e zbatimit: 2024-2025	d) Ndjek zbatimin e projektit: Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki

3. Proceset Kryesore - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit

3.1 Qëllimi

Proceset kryesore janë ato procese që i shërbejnë drejtpërdrejtë përmbushjes së objektivave strategjike ose qëllimit të institucionit. Këto procese ofrojnë një pjesë të konsiderueshme të

performancës së një institucioni dhe konsumojnë një pjesë të konsiderueshme të burimeve. Në lidhje me kopshtet publike, fëmijët regjistrohen dhe mbërrijnë në objekt (këtu fillon procesi) dhe largohen pasi të kenë marrë arsimin parashkollor (procesi përfundon).

Plani i përmirësimit të shërbimit ka si qëllim rritjen e identifikimit, vlerësimit dhe trajtimit më të mirë të rasteve të fëmijëve pjesë e kategorive që përbëjnë rrezik për përjashtim social (fëmijët rom dhe egjiptian, fëmijët e përfshirë në skemën e ndihmës ekonomike, fëmijët jetimë, me prindër të divorcuar, etj), fëmijët në nevojë për mbrojtje dhe fëmijët me aftësi të kufizuar.

3.2 Objektiva të përgjithshëm

Objektivat kryesore të planeve të përmirësimit në lidhje me Proceset Kryesore janë:

1. Përmirësimi i procesit të menaxhimit të rasteve të identifikuara dhe të pa identifikuara të fëmijëve me aftësi të kufizuar.

3.3 Fëmijët me aftësi të kufizuar

3.3.1 Adresimi i prindërve

Informacion i përgjithshëm

Në Bashkinë e Shijakut janë gjithsej 70 fëmijë me aftësi të kufizuar por vetëm 25 prej tyre kanë raport nga KMCAP. Gjatë analizës së situatës së arsimit parashkollor është evidentuar se mësuesit e kopshteve hasin probleme me prindërit në momentin që ata dyshojnë se fëmija mund të jetë me aftësi të kufizuar. Prindërit nuk pranojnë të vizitojnë fëmijën e tyre sepse refuzojnë të pranojnë se mund të jetë me aftësi të kufizuara mendore ose fizike.

Qëndresa që bëjnë prindërit kur dyshohet se fëmijët e tyre mund të jenë me aftësi të kufizuar vonon procesin e diagnostikimit të fëmijëve dhe trajtimin e tyre sa më parë. Për këtë arsye duhet bërë përpjekjet maksimale për të bashkëpunuar me Strukturën Përgjegjese për Arsimin në Bashki dhe Shërbimi Psiko-Social për të punuar me këtë problem. Në vijim, sikundër dhe ka ndodhur edhe më parë, organizohen trajnime nga donatorë, organizata OJF/OJQ të drejtuesve dhe mësuesve të kopshteve në këtë drejtim. Po ashtu, do të inkurajohet edhe pjesëmarrja e prindërve në këto trajnime.

Objektiva kryesore:

Përmirësimi i procesit të diagnostikimit të fëmijëve me aftësi të kufizuar.

3.3.2 Kërkesa për fonde shtesë

Informacion i përgjithshëm

Infrastruktura e një pjese të kopshteve të Bashkisë Shijak nuk është e përshtatshme fëmijët me aftësi të kufizuar. Në ndërtesat e kopshteve mungojnë rampat. Edhe pse mund të jetë gjetur një zgjidhje provizore, është e nevojshme që në kopshte të vendosen rampat, në përputhje me standardin për infrastrukturën e kopshteve.

Objektiva kryesore:

Plotësimi i standardeve të aksesueshmërisë të fëmijëve me AK në arsimin parashkollor.

Nën-objektivat:

Nr	Përshkrimi
1	Heqja e barrierave që pengojnë aksesueshmërinë e fëmijëve me AK në kopshte

Indikatorët e performancës

Kod i	Indikator	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
055	Kopshte që kanë rampa (%)	Fshat	%	Tjeter				
055	Kopshte që kanë rampa (%)	Periferi	%	Tjeter				
055	Kopshte që kanë rampa (%)	Qender	%	Tjeter				

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Përgjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periodhe
013	Vendosja e rampave dhe respektimi i standardeve për infrastrukturën e fëmijëve me AK pranë	Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki			100000		

	institucioneve arsimore						
014	Punësimi i mësuesve ndihmës	Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki		863000	863000	863000	2589000

Lista e projekteve

Nr. 013	Projekti: Vendosja e rampave dhe respektimi i standardeve për infrastrukturën e fëmijëve me AK pranë institucioneve arsimore	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a) Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata <p>Vetëm 5 kopshte ose 31% e tyre, nga 16 kopshte në Bashkinë Shijak kanë rampa.</p> <p>Ndërkohë lidhur me tualetet e përshtatshme për fëmijët me AK, janë të shpërnarë si vijon:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kopshti Nr.1 Shijak, NjA Shijak ka dy tualete për fëmijët me AK. • Kopshti Nr.2 Shijak Shtojzovallet, NjA Shijak ka një tualet për fëmijët me AK. • Kopshti “Çizmeli” vartëse e “Kuvajt Hardhishte”, NjA Gjepalaj ka një tualet për fëmijët me AK. • Kopshti “Rilindja”, NjA Xhafzotaj ka tre tualete për fëmijët me AK. 		
Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje		
<p>Infrastruktura e kopshteve nuk është e përshtatshme për fëmijët me aftësi të kufizuara. Në ndërtesat e 11 prej kopshteve mungojnë rampat. Edhe pse mund të jetë gjetur një zgjidhje provizore, është e nevojshme që në kopshte të vendosen rampat, në përputhje me standardin për infrastrukturën e kopshteve.</p>		
ii Synimi i projektit		
<p>Synimi i këtij projekti është pajisja e gjithë ndërtesave të kopshteve me rampa për të lehtësuar aksesueshmërinë e fëmijëve me aftësi të kufizuara në kopsht. Në Bashkinë Shijak janë gjithsej 11 kopshte publike për t'u pajisur me rampa.</p> <p>Në VKM nr. 1074, datë 23.12.2015, “Për përcaktimin e masave për mënjanimin e pengesave në komunikim dhe infrastrukturë në ofrimin e shërbimeve publike për personat me aftësi të kufizuara”, përcaktohen masat për zbatimin dhe unifikimin e rregullave, në bazë të të cilave mënjahen pengesat mjedisore dhe infrastrukturore për të bërë të mundur aksesin në strehim, transport, shëndetësi, kujdes social, arsimim, punësim dhe shërbime për personat me aftësi të kufizuara.</p>		

iii Niveli i ndërhyrjes							
B: Menaxheriale							
1. Hartimi i planit të ndërhyrjes për vendosjen e rampave në kopshte nga Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit në bashkëpunim me Njësinë e Arsimit Parashkollor. Plani do të përmbajë shtrirjen kohore të ndërhyrjes, kopshtet që do të vendosen rampa çdo vit dhe kostot;							
C: Infrastrukturore							
1. Vendosja e rampave në kopshte nga bashkia.							
iv Aktivitetet kryesore të projektit							
1. Hartimi i planit të ndërhyrjes për vendosjen e rampave në kopshte nga Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit në bashkëpunim me Njësinë e Arsimit Parashkollor;							
2. Vendosja e rampave në kopshte nga operatori ekonomik.							
b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)							
1. Të gjithë kopshtet kanë rampa në mënyrë që fëmijët me aftësi të kufizuar të aksesojnë lehtësisht kopshtin.							
Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)				Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)			
<ul style="list-style-type: none"> Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit 				<ul style="list-style-type: none"> OJF Bashkia 			
f) Periudha e zbatimit: 2024-2025				g) Ndjek zbatimin e projektit: Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki			
Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm)							
N r	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Hartimi i planit	Drejtoria e Arsimit		0	0	0	

2	Miratimi në KB i buxhetit	Drejtoria e Arsimit		0	0	0	
4	Vendosja e rampave në kopshte nga bashkia	Drejtoria perkatese		0	0	0	

Risqet

Risku	Mitigimi
Mungesa e fondeve për të financuar këtë projekt rrezikon realizimin e tij	Përpjekja për të gjetur donatorë

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periudhe
014	Punësimi i mësuesve ndihmës	Struktura Pergjegjese për Arsimin në Bashki		863000	863000	863000	2589000

Lista e projekteve

Nr. 014	Projekti: Punësimi i mësuesve ndihmës .	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit i Situata		

Në territorin e Bashkisë Shijak nuk ka mësues ndihmës. Duke marrë në konsideratë edhe situatën e krijuar nga raportimi jo i drejtpërdrejtë për fëmijë me AK, nuk ka patur mësues ndihmës që mund tu vijnë në ndihmë fëmijëve në fjalë. E gjithë puna me këta fëmijë, është mundësuar nga ana e edukatoreve të kopshteve si në bashkinë qendër Shijak, ashtu edhe në Njësitë Administrative.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Kompetenca e menaxhimit të kopshteve dhe punësimit të mësuesve ndihmës i ka kaluar pushtetit vendor. Ndërkohë, në Urdhrin nr. 31, datë 28.01.2020, “*Për miratimin e rregullores për funksionimin e institucioneve arsimore parauniversitare në Republikën e Shqipërisë*”, neni 81, pika 2: ZVA përcakton mësues ndihmës për fëmijët me AK bazuar në diagnozën e Komisionit Multidisiplinor.

ii Synimi i projektit

Ky projekt ka si synim hartimin e një marrëveshjeje bashkëpunimi mes ZVAP dhe Bashkisë në lidhje me menaxhimin e rasteve të fëmijëve me AK, duke qenë se ZVAP merr pjesë në procesin e diagnostikimit dhe trajtimit të fëmijëve me AK. Në marrëveshje do të përcaktohen qartë kompetencat, të drejtat dhe detyrat e Bashkisë dhe ZVAP në lidhje diagnostikimin dhe trajtimin e fëmijëve me AK.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

Takimi mes ZVAP dhe Bashkisë dhe hartimi i një marrëveshjeje që përcakton kompetencat e secilit bazuar në aktet ligjore në lidhje me trajtimin e rasteve të fëmijëve me AK.

B: Menaxheriale

1. Punësimi i mësuesve ndihmës. Nëse i përmbahemi Urdhrit nr. 31, neni 81, atëherë kostot për punësimin e mësuesve ndihmës do të financohen nga ZVAP.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Takimi mes ZVAP dhe Bashkisë dhe hartimi i një marrëveshjeje që përcakton kompetencat e secilit bazuar në aktet ligjore në lidhje me trajtimin e rasteve të fëmijëve me AK.

2. Punësimi i mësuesve ndihmës. Paga e një mësuesi ndihmës është supozuar = 863000 lekë në vit.

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Procedurat e diagnostikimit dhe trajtimit të fëmijëve me AK janë të qarta për Bashkinë dhe ZVAP.

2. Punësimi i mësuesve ndihmës							
Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)				Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)			
<ul style="list-style-type: none"> • Kryetari i Bashkisë • Sektori për Arsimin, Rinisë dhe Sport 				<ul style="list-style-type: none"> • ZVAP • Ministri arsimit/financa • donatore 			
e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)							
N r	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Takimi mes ZVAP dhe Bashkisë	Kryetari i Bashkisë/Drejtoria e Çerdheve dhe Kopshteve/ZVAP		0	0	0	0
2	Punësimi i mësuesve ndihmës	Sektori për Arsimin, Rinisë dhe Sport/Drejtoria e Burimeve Njerëzore dhe Shërbimeve Mbështetëse		863000	863000	863000	2589000
				863000	863000	863000	2589000
f) Periudha e zbatimit: 2024-2025				g) Ndjek zbatimin e projektit: Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki			

4. Proceset Mbështetëse - Veprimet e Planit të Përmirësimit të Shërbimit

4.1 Qëllimi

Proceset mbështetëse janë procese që ofrojnë mbështetje për proceset kryesore. Proceset mbështetëse duhet të gjenden brenda ose jashtë institucionit. Në shembullin e kopshtit, një proces mbështetës mund të jetë rekrutimi i mësuesve ose stafit mbështetës apo transporti i fëmijëve për në kopsht.

Planet e përmirësimit të shërbimit kanë si qëllim ofrimin e shërbimit sa më efikas të kopshteve në aspektin e edukimit të fëmijëve, sigurisë së tyre, zhvillimit të tyre dhe sigurimin e aksesueshmërisë së shërbimit nga të gjithë. Plani fokusohet në trajnimin e stafit të kopshteve,

përmirësimin e godinave të kopshteve dhe rritjen e aksesueshmërisë dhe arritjes së kopshtit nga të gjithë fëmijët.

4.2 Objektiva të përgjithshëm

Objektivi kryesor i planeve të përmirësimit të shërbimit në lidhje me Proceset Mbështetëse është arritja e standardeve të vendosura nga aktet ligjore përsa i përket rikonstruksionit dhe mirëmbajtjes së godinave, llojet e materialeve didaktike, dhe sigurimin e aksesit në kopsht.

4.3 Menaxhimi i godinave

4.3.1 Rikonstruksioni i objekteve

Informacion i përgjithshëm

Sipas VKM nr. 408, dt 15/05/2015, “Për miratimin e rregullores së zhvillimit të territorit”, neni 34 pika 5, distancat e ndërtimeve të ndryshme nga çerdhet, kopshtet, shkollat dhe objektet shëndetësore duhet të jenë në drejtimin jug, jo më pak se 1,5 herë e lartësisë së përgjithshme të ndërtimit më të lartë të shprehur në metra. Duke qenë se kopshtet dhe shkollat janë institucione të pavarura nga njëra-tjetra, atëherë sipas **VKM nr. 408** duhet të ketë një distancë mes tyre, por pjesa më e madhe e kopshteve publike në territorin e Bashkisë Shijak ndodhen brenda godinave të shkollave. Nga 16 kopshte publike në total, vetëm 7 prej tyre janë në godinë më vete, pjesa tjetër e kopshteve publike, pjesë e Njësive Administrative Xhafzotaj, Gjepalaj, Maminas janë akomoduar brenda godinave të shkollave.

Nevojat e kopshteve janë si më poshtë:

- Rikonstruksion tualeti: 25% e kopshteve kanë raportuar se kanë nevojë për rikonstruksion tualeti.
- Rikonstruksion i ambientit të jashtëm: 12% e kopshteve kanë raportuar se kanë nevojë për rikonstruksion/rinovim të ambientit të jashtëm.
- Rikonstruksion i brendshëm: 44% e kopshteve kanë raportuar se kanë nevojë për rikonstruksion të brendshëm
- Lyerje: 56% e kopshteve kanë raportuar se kanë nevojë për lyerje të ambienteve të kopshtit.

Një pjesë e mirë e kopshteve të Bashkisë Shijak, janë rikonstruktuar pas situatës së tërmetit në të cilën u shkaktuan dëme të konsiderushme.

Objektiva kryesore:

Mirëmbajtje e godinave që kanë nevojë duke iu përmbajtur standardeve për hapësirat e kopshteve dhe facilitetet e nevojshme.

Nën-objektivat:

Nr	Përshkrimi
1	Mirëmbajtje e godinave të kopshteve të cilat kanë nevojë

Indikatorët e performancës

Kod i	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
074	Numri i godinave që janë mirëmbajtur	Fshat	Vlere	Shumator e	4	5	5	5
074	Numri i godinave që janë mirëmbajtur	Periferi	Vlere	Shumator e	6	8	9	9
074	Numri i godinave që janë mirëmbajtur	Qender	Vlere	Shumator e	2	2	2	2
073	Numri i godinave që kanë nevojë për mirëmbajtje	Fshat	Vlere	Shumator e	1	1	1	1
073	Numri i godinave që	Periferi	Vlere	Shumator e	3	3	3	3

	kanë nevojë për mirëmbajtje							
073	Numri i godinave që kanë nevojë për mirëmbajtje	Qender	Vlere	Shumator e	0	0	0	0

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periodhe
015	Mirëmbajtje e kopshteve të Bashkisë Shijak	Drejtoria e Kontrollit të Zhvillimit të Territorit		170000	170000	170000	

Nr. 015	Projekti: Mirëmbajtje e kopshteve të Bashkisë Shijak	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
----------------	---	--

a)Përshkrim i shkurtër i projektit

i Situata

Në kopshtet e Bashkisë Shijak, është shprehur nevoja për mirëmbajtje apo meremetime të vogla për të siguruar një mjedis të përshtatshëm dhe me kushtet bashkëkohore për zhvillimin e procesit mësimor. Kopshtet theksojnë nevojën për lyerje, mirëmbajtje apo rregullime të dyerve dhe dritareve. Duke qenë se Bashkia Shijak ka kryer rikonstruksione në kopshte, nevoja shihet më shumë në mirëmbajtje apo meremetime të herëpashershme.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

VKM nr. 159, datë 01.03.2017, “Për miratimin e standardeve të projektimit të kopshteve”, ka për qëllim që të shërbejë si referencë për të gjithë ata që janë të përfshirë në procesin e planifikimit, programimit, projektimit/dizajnit dhe ndërtimit të ndërtesave/hapësirave të reja të kopshteve apo në rehabilitimin e ndërtesave ekzistuese. Në të paraqiten standardet për godinat

e kopshteve në rast se duhet të ndërtohen të reja ose të rikonstruktohen.

ii Synimi i projektit

Ky projekt synon mirëmbajtjen, përmirësimin e infrastrukturës së godinave të kopshteve që kanë nevojë bazuar në Standardet e VKM Nr. 159.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Ligjore

1. Miratimi i buxhetit për mirëmbajtje të kopshteve në KB.

B: Menaxheriale

1. Përgatitja e planit të përmirësimit të infrastrukturës/mirëmbajtjes/rinovimit apo meremetimit të kopshteve nga Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit;
ose
2. Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik për gjetjen e operatorit ekonomik për ndërhyrjet në kopësht. Gjetja e operatorit dhe firmosja e kontratës;
3. Supervizimi i punimeve

C: Infrastrukturore

1. Përmirësimi i infrastrukturës/ meremetimi/ mirëmbajtja nga operatori ekonomik/bashkia.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Përgatitja e planit të mirëmbajtjes së kopshteve
2. Miratimi i buxhetit në KB;
3. Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik dhe gjetja e operatorit ekonomik \

Ose mirembajtje nga bashkia

b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)

1. Kushte infrastrukturore të përshtatshme në kopshtet e Bashkisë Shijak në përshtatje me VKM Nr. 159.

Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë)		Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)					
<ul style="list-style-type: none"> • Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit • Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki • Njësia e Prokurimit Publik 		<ul style="list-style-type: none"> • Operatori ekonomik. • Bashkia 					
e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)							
N r	Emertimi	Përgjegjes	Fakt Aktua l	Buxhet i Viti 2024	Buxhet i Viti 2025	Buxhet i Viti 2026	Tota l
1	Përgatitja e planit të përmirësimit/mirëmbajtjes së infrastrukturës së kopshteve	Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit		0	0	0	0
2	Miratimi i buxhetit në KB	Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki		170000	170000	170000	
3	Hapja e Procedurës së Prokurimit Publik dhe gjetja e operatorit ekonomik	Njësia e Prokurimit Publik		0	0	0	0
f) Periudha e zbatimit: 2024-2026							
g) Ndjek zbatimin e projektit: Drejtoria e Planifikimit dhe Zhvillimit të Territorit							

4.4 Materialet

4.4.1 Planifikimi i nevojës për materiale

Informacion i përgjithshëm

Bashkia Shijak ka financuar prej 2 vitesh, materialet didaktike. Bashkia hartoi një listë me materialet e nevojshme didaktike dhe kancelarike, i bleu dhe ua shpërndau kopshteve. Është e nevojshme që të ngrihet një grup pune për të vlerësuar listën e materialeve. Duhet vlerësuar cilësia e materialeve, sasia e tyre dhe a janë të mjaftueshme për të zhvillimin dhe të nxënit e fëmijëve, bazuar në “Standartet e Zhvillimit dhe të të Nxënit të fëmijëve 3-6 vjeç”.

Objektiva kryesore:

Sigurimi i materialeve të nevojshme didaktike dhe kancelarike për të për të siguruar zhvillimin dhe të nxënit e fëmijëve, bazuar në “Standartet e Zhvillimit dhe të të Nxënit të fëmijëve 3-6 vjeç”.

Nën-objektivat:

Nr	Përshkrimi
1	Hartimi i një liste të unifikuar të materialeve didaktike për të siguruar zhvillimin dhe të nxënit e fëmijëve, bazuar në “Standartet e Zhvillimit dhe të të Nxënit të fëmijëve 3-6 vjeç”

Indikatorët e performancës

Kod i	Indikatori	Shpërndarja gjeografike	Matje ne:	Agregimi	Fakt Aktual	Plan Vit 2024	Plan Vit 2025	Plan Vit 2026
070	Kopshtet që kanë materiale didaktike për çdo fëmijë (%)	Fshat	%	Tjeter				
070	Kopshtet që kanë materiale didaktike për çdo fëmijë (%)	Periferi	%	Tjeter				
070	Kopshtet që kanë materiale didaktike për çdo fëmijë (%)	Qender	%	Tjeter				
069	Numri i kopshteve që kanë listë të unifikuar për materialet	Fshat	Vlere	Shumator e				

	didaktike të dërguar nga Bashkia							
069	Numri i kopshteve që kanë listë të unifikuar për materialet didaktike të dërguar nga Bashkia	Periferi	Vlere	Shumator e				
069	Numri i kopshteve që kanë listë të unifikuar për materialet didaktike të dërguar nga Bashkia	Qender	Vlere	Shumator e				

Lista e Aksioneve

Numri	Projekti	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxhet Vit 2024	Buxhet Vit 2025	Buxhet Vit 2026	Total periodhe
016	Unifikimi i listës së materialeve didaktike për të gjithë kopshtet e Bashkisë Shijak	Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki		100000	100000	100000	300000

Lista e projekteve

Nr. 016	Projekti: Unifikimi i listës së materialeve didaktike për të gjithë kopshtet e Bashkisë Shijak	Programi Buxhetor: 09120 - Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor Funksioni: 09
a)Përshkrim i shkurtër i projektit		
i Situata Paisja me materiale didaktike për kopshtet e Bashkisë Shijak, është bërë nga ZVAP dhe nga		

Ministria e Arsimit. Përgjatë 2 viteve të fundit, ZVAP dhe Ministria kanë bërë të mundur shpërndarjen e këtyre materialeve në kopshtet ku mungojnë duke ofruar materiale kryesisht në kopshtet e njësisë qendër.

Përmbledhje e problematikës dhe nevoja për ndërhyrje

Materialet didaktike janë financuar vetëm dy vitet e fundit, ndërkohë më parë, disa nga kopshtet kanë shprehur nevojë për këto materiale, kryesisht kopshtet pranë Njësive Administrative.

Megjithatë, është e nevojshme që të ngrihet një grup pune për të vlerësuar listën e materialeve. Duhet vlerësuar cilësia e materialeve, sasia e tyre dhe a janë të mjaftueshme për të zhvillimit dhe të nxënit e fëmijëve, bazuar në “Standartet e Zhvillimit dhe të Nxënit të fëmijëve 3-6 vjeç”.

ii Synimi i projektit

Materialet didaktike dhe kancelarike janë të domosdoshme në formimin dhe të nxënit e fëmijëve. Për këtë arsye është e nevojshme të ofrohen në sasinë e duhur dhe në cilësinë e duhur. Nëpërmjet këtij projekti synohet të ngrihet një Grup Pune nga Bashkia Shijak me pjesëmarrje nga mësuesit e kopshteve, punonjës të Bashkisë përgjegjës për arsimin parashkollor, Shërbimet Sociale dhe ZVAP, për të vlerësuar listën e materialeve didaktike, për të krijuar një listë të unifikuar për të gjithë kopshtet dhe të mjaftueshme për procesin e zhvillimit dhe të nxënit të fëmijëve.

iii Niveli i ndërhyrjes

A: Menaxheriale

1. Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki organizon takimin mes mësuesve të kopshteve, Shërbimit Social dhe Qendrës Ekonomike për të vlerësuar dhe përmirësuar listën e materialeve didaktike;
2. Krijohet një listë e unifikuar dhe e qartë. Lista përmban emrin e materialit, sasinë e nevojshme për fëmijë, markën dhe çmimin;
3. Hapet procedura e prokurimit publik për blerjen e materialeve nga Njësia e Prokurimit Publik;
4. Materialet shpërndahen në kopshte bazuar te numri i fëmijëve nga Struktura Përgjegjësë për Arsimin në Bashki, pasi ka konfirmuar me kopshtin numrin e fëmijëve dhe moshën e tyre.

iv Aktivitetet kryesore të projektit

1. Ngritja e grupit të punës;
2. Unifikimi dhe përmirësimi i listës;
3. Blerja e materialeve.

4. Shpërndarja në kopshte.							
b) Rezultatet që prisni (shërbimet apo produktet e pritshme)							
<ol style="list-style-type: none"> 1. Përmirësimi i mjeteve të kopshtit; 2. Furnizimi në mënyrë të vazhdueshme i kopshteve, me materiale që ndihmojnë në zhvillimin e programit; 3. Përpilimi i një liste finale me të gjitha mjetet që duhet të ketë kopshti dhe çdo fëmijë. 							
Aktorët e mundshëm: (njësitë e përfshira brenda bashkisë) <ul style="list-style-type: none"> • Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki • Drejtoria e Shërbimit Social • Njësia e Prokurimit Publik • Qendra Ekonomike 				Kontributet e mundshme në projekt (institucione qendrore, OJF, donator, etj.)			
e) Shpenzimet e llogaritura (për çdo aktivitet të mësipërm pika iv)							
N r	Emertimi	Pergjegjes	Fakt Aktual	Buxheti Viti 2024	Buxheti Viti 2025	Buxheti Viti 2026	Total
1	Ngritja e grupit të punës	Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki		0	0	0	0
2	Unifikimi dhe përmirësimi i listës	Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki		0	0	0	0
3	Blerja e materialeve	Njësia e Prokurimit Publik / Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki			200.000	200.000	
4	Shpërndarja në kopshte	Struktura Përgjegjese për Arsimin në Bashki		0	0	0	0

f) Periudha e zbatimit: 2025-2026	g) Ndjek zbatimin e projektit: Struktura Përgjegjëse për Arsimin në Bashki

Lista e projekteve

Kategori a	Zinxhiri	Procesi	Projekti	Fakt Aktu al	Buxh et Vit 2024	Buxh et Vit 2025	Buxh et Vit 2026	Total periud he
Proceset Mbështetës e	Materia let	Planifikimi i nevojës për materiale	Unifikimi i listës së materialeve didaktike për të gjithë kopshtet e Bashkisë Shijak			2000 00	2000 00	400000
Proceset Mbështet ëse	Menaxhi mi i godinave	Rikonstruks ioni i objekteve	Mirëmbajtj e e kopshteve të Bashkisë Shijak		1700 00	1700 00	1700 00	510000
Proceset Kryesore	Fëmijët me aftësi të kufizuar	Kërkesa për fonde shtesë	Vendosja e rampave dhe respektimi i standardeve për infrastrukturu rën e fëmijëve me AK pranë institucione ve arsimore		0	0	0	
Proceset Kryesore	Fëmijët me aftësi të kufizuar	Adresimi i prindërve	Përmirësim i i procesit të diagnostikimit të fëmijëve me AK përmes mbështetjes psiko- sociale të					

			prindërve dhe mësuesve				
Proceset Kryesore	Mbrojtja e fëmijëve	Identifikimi i abuzimit dhe neglizhimit të fëmijës	Shtimi i një psikologu në Njësinë e Arsimit Parashkollor	740000	740000	740000	2220000
Proceset Kryesore	Fëmijët me aftësi të kufizuara	Adresimi i prindërve	Punësimi i mësuesve ndihmës	863000	863000	863000	2589000
Proceset Kryesore	Organizmat e Institucionit Arsimor	Struktura e Bashkise	Punësimi i një personi të dedikuar për arsimin parashkollor	740000	740000	740000	2220000
Procesi i Menaxhimit	Organizmat e Institucionit Arsimor	Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	Fuqizimi i Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	0	0	0	0
Procesi i Menaxhimit	Organizmat e Institucionit Arsimor	Komisioni i Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	Ngritja e Komisionit të Shëndetit, Sigurisë, Mirëmbajtjes dhe Mjedisit	0	0	0	0
Procesi i Menaxhimit	Organizmat e Institucionit Arsimor	Bordi i Kopshtit	Fuqizimi i Bordit të Kopshtit	0	0	0	0
Procesi i Menaxhimit	Organizmat e Institucionit Arsimor	Bordi i Kopshtit	Themelimi i Bordit të Kopshtit	0	0	0	0
Procesi i	Organizmat	Këshilli i	Fuqizimi i	0	0	0	0

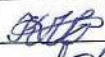



Menaxhimit	at e Institucionit Arsimor	Prindërve	Këshillit të Prindërve					
Procesi i Menaxhimit	Organizmat e Institucionit Arsimor	Këshilli i Prindërve	Themelimi i Këshillit të Prindërve		0	0	0	0
Procesi i Menaxhimit	Regjistrimi i fëmijëve	Regjistrimi i fëmijëve në kopsht	Organizimi i aktiviteteve të përbashkta mes komunitetit dhe kopshteve		0	0	0	0
Procesi i Menaxhimit	Regjistrimi i fëmijëve	Regjistrimi i fëmijëve në kopsht	Regjistrimi i fëmijëve sipas zonës së banimit		0	0	0	0
Procesi i Menaxhimit	Regjistrimi i fëmijëve	Regjistrimi i fëmijëve në kopsht	Krijimi rregjistrimit i cila përmban të dhëna analitike për kopshtin		0	0	0	0
Procesi i Menaxhimit	Regjistrimi i fëmijëve	Regjistrimi i fëmijëve në kopsht	Identifikimi i fëmijëve në moshë kopshti		0	0	0	0

Datë:18.03.2024

Tema: Plani i përmirësimit të shërbimit për arsimin parashkollor

Njësia Administrative Xhafzotaj

Nr	Emër	Mbiemër	Nr.Tel	Vendbanimi	Firmë
1	Vera	Alio	0683232170	Shijak	
2	Elmira	Eullhas	- - - -	Shijak	
3	Tonida	Shtuzaj	0693353047	Shijak	
4	AKJON	Vendku	0692144336	Xhafzotaj	
5	ERVIS	BIBA	0696132477	Xhafzotaj	
6	ERVIS	SOZA	0694256166	Xhafzotaj	
7	ANILIA	SAUSHI	0682098415	Maminas	
8	Oneda	Malltezi	0693771506	Borake	
9	Ledia	Gjalye	0696405591	Shijak	
10	MURIZ	Albi	069963574	Xhafzotaj	
11	Elvana	Rustani	0684298433	Shijak	
12	Iva	Dunga	0684343882	shijak	
13	Abdrita	Dervishi	0692794733	Durrës	
14	Megi	Elezi	0693232991	Shijak	
15	Talmina	Ileci	0683055322	SHIJAK	
16	Rexhina	Keci	0692520205	shijak	
17	Alketa	Alla	0692881792	Durrës	
18	Maana	Shahini	0699603636	SHIJAK	
19	Engleha	Mushi	0695627616	SHIJAK	
20	Hafize	Vakabu	0698406748	Xhafzotaj	
21	ELMIRA	KECI	0685487118	SHIJAK	
22	ARJANA	SHERA	0693335858	SHIJAK	
23	SUZANA	HOXHA	0693994687	SHIJAK	
24	RESMISE	BRAHUSHI	0695702338	SHIJAK	
25	ERTA	BODLLI	0675781886	SHIJAK	
26	ANILA	MUKA	0695227493	SHIJAK	
27	ALDA	IZUIRA	0693263831	SHIJAK	
28	Erjona	Dervishi	0674740302	Maminas	
29	SUZANA	DOMI	0697503476	Rugjet	
30	Enina	Mami	0674508073	Sellman	

31	KLODIANA	MURKA	—	L. POPULLORE	
32	Jedia	Golig	069555 1859	J. Kodra	
33	Ami	Keti	0689041337	L. POPULLORE	
34	ARLIN	Bici	0684040957	S ACCMOMPA	
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					